

mely az étkezés, levegőzés, játék, gondozási tevékenység rendszeres napi teendőiből és egyéni készségfejlesztésből áll.

Az alábbi napirend csak iránymutató.

Napirend:

6:00 - 8:30 – Gyermekek fogadása, játékidő, fürdőszobai tevékenységek szükség szerint.

8:30 - 09:00 – Fürdőszoba használat, pelenkázás, kézmosás, reggeli, kézmosás.

09:00 -10:00 - Szabadjáték a csoportszobában, kezdeményezés.

10:00 - 10:30 – Fürdőszoba használat, pelenkázás, kézmosás, tízórai, kézmosás.

10:30 - 11:30 – Öltözködés, udvari játéktevékenység.

11:30 - 12:00 - Fürdőszoba használat, pelenkázás, ebédelés.

12:00 - 14:45 – Pihenés, alvás.

14:45 - 15:00 – Ébredés utáni fürdőszoba használat, pelenkázás, kézmosás.

15:00 - 15:30 – Uzsonna, szükség szerint mosakodás.

15:30 - 17:00 – Szabadjáték a csoportszobában vagy az udvaron, folyamatos hazaadás.

14. A bölcsődei nevelés – gondozás főbb helyzetei

14.1. Gondozási feladatok

Elsődleges cél a gyermekek testi szükségleteinek kielégítése. Törekszünk az együttműködés kiépítésére a gondozási feladatok ellátása során a kisgyermekkel. Ezek a helyzetek bensőséges interakciók a kisgyermek és a kisgyermeknevelő között, melyben lényeges, hogy a kisgyermek önállósodási törekvései teret kapjanak, ezzel erősítve a kompetencia érzését.

14.2. Testápolás

A nap folyamán rendszeresen kezet mosunk, különös tekintettel étkezés előtt, WC használat, pelenka csere után. Kiemelt feladatunk a helyes kézmosási technika tanítása, erre sok időt és figyelmet fordítunk. A folyamatot a mosdó fölé elhelyezett képekkel is szemléltetjük. A kézmosáshoz folyékony szappant használunk. Személyes példaadással is segítjük a kézmosás, törölközés elsajátítását. Kiemelten fontos a szájjápolással kapcsolatos szokások alakítását, a fogak ápolását, a helyes szájoápolási technika elsajátítását. A helyes mozdulatokat megmutatja a kisgyermeknevelő, segíti azok gyakorlását a tükör előtt. Célunk a fogazat védelme, az

egészséges fogfejlődés biztosítása, a szájhigiénia igényének kialakítása. Minden nap friss gyümölcsöt és zöldséget kapnak a kisgyermek, az egészséges táplálkozás alakítása mellett gyakorolhatják a helyes rágás technikáját.

A fésülködést is tükör előtt gyakoroljuk.

Tanítjuk az orrfújás helyes technikáját, a zsebkendő higiénikus használatát.

Minden gyermeknek saját eszközei vannak a tisztálkodáshoz. Ezek az eszközök a gyermekek számára könnyen hozzáférhetőek, egyedi jellel ellátottak.

14.3. Szobatisztaságra nevelés

Fokozott figyelmet fordítunk arra, hogy a pelenkázás, biliztetés, WC használat a gyermek fejlettségének megfelelően történjen. A folyamatot a szülőkkel közösen tervezzük meg, amikor a gyermek már hajlandóságot mutat az önállósodásra. Türelemmel, a gyermek igényeit figyelemmel kísérve segítjük.

14.4. Öltözködés

Az önálló vetkőzés és öltözés igénye a kisgyermekkor kezdetén kezdődik, a végére önálló lesz ezekben a tevékenységekben a gyermek. Az együttműködő csecsemőből önálló lesz a kisgyermek, mely sikerélményt biztosít számára. Éppen ezért az öltözködésre biztosítjuk a megfelelő helyet és időt. A kisebbeket - a gyermek közreműködését kérve és elfogadva – a kisgyermeknevelők öltöztetik fel. A nagyobbak, akik már önállósodni próbálnak, kényelmesen próbálkozhatnak az egyes ruhadarabok felvételével. Figyelemmel kísérjük a tevékenységet, segítjük, javítjuk azt, így elkerüljük, hogy rosszul vegyék fel a cipőt, ruhát, ami kedvüket szegheti. Semmiképpen nem sűrgetjük őket, hiszen a begyakorláshoz sok idő kell, de gyakori dicsérettel ösztönözzük őket a sikerre.

14.5. Étkezés

Az egészséges életmódra nevelés része az egészséges táplálkozás. Fontos feladatunk a gyermekek táplálása, az önálló és tiszta étkezés tanítása, a helyes étkezési szokások kialakítása. Célunk, hogy örömmel, jó étvágyal étkezzenek.

Az intézmény főzőkonyhája biztosítja a bölcsőde számára a napi négyszeri étkezéshez szükséges, a HACCP minőségbiztosítási előírásainak megfelelő minőségű és mennyiségű ételleket. Az étlapok a szakmai előírásoknak megfelelően kerülnek összeállításra, amiért az

élelmezésvezető a felelős. A gyermekek életkorának és egyéni fejlettségének megfelelő étkezést biztosítunk. Az élelmiszer alapanyagok beszállítói szerződések keretében kerülnek beszerzésre. Az ételek elkészítésénél betartjuk a korszerű konyhatechnológiai eljárásokat.

Az étkezések azonos időben, kulturált körülmények között, kellemes légkörben zajlanak. Az ételt a kisgyermeknevelő kóstolással ellenőrzi, meggyőződik arról, hogy megfelel-e a gyermek igényeinek. A gyermekek koruk és fejlettségük szerint ölben vagy asztalnál ülve gondozási sorrendben étkeznek. A gyermekek saját helyükre ülnek, számukra személyre szólóan terít és talál a kisgyermeknevelő, minimálisra csökkentve a várakozási időt. Bevonja a folyamatba a gyermeket képességei és együttműködési szándéka szerint. Az étkezők mellé ülve biztosítja a nyugodt, zavartalan étkezést. Az új ételeket fokozatosan vezetjük be. A gyermekek számára biztosított a megfelelő méretű asztal, szék, evőeszközök. Terítésnél kerámia tányér, üveg pohár, fém kanál és papírszalvéta, a ruházatát védő előke kerül a gyermek elé. Először a folyadék kerül a pohárba, majd a tállalást magyarázat, ismeretátadás kíséri: milyen étel kerül a tányérba, majd jó étvágyat kívánunk. Ha a csecsemőt ölben eteti a kisgyermekgondozó, akkor fontos, hogy a gyermek keze és lába szabadon mozoghasson. Fekve etetni, itatni tilos a gyermeket. A nagyobbak, ha már önállóan le tudnak ülni, illetve fel tudnak állni, asztalhoz ülnek és az ételük nagyobb részét el tudják önállóan fogyasztani. Alkalmazhatjuk a két kanalas módszert, ahol a kisgyermek önállóan próbálkozik, miközben a kisgyermeknevelő segíti őt egy másik kanállal. A segítség szemből történik, így a kisgyermek látja, mi történik.

14.6. Levegőzés

A gyermekek optimális fejlődéséhez lényeges feltétel, hogy minél több időt töltsenek a tiszta, szabad levegőn, sok mozgással. A levegőzés időpontját, hosszát az időjáráshoz, évszakhoz, a gyermekek életkorához igazítjuk. A bölcsőde játszókertje tágas, biztonságos, melyben homokozó és mobil mozgásfejlesztő eszközök állnak a gyermekek rendelkezésére. A szabadban való levegőztetés csak akkor mellőzhető, ha kánikula, eső, erős havazás, orkánszerű szél, sűrű köd vagy rendkívüli hideg (-5 C) van. A bölcsőde területén kívüli tevékenységekhez kérjük a szülők írásbeli hozzájárulását. Ezek a programok nagyobb balesetveszélyt rejtnek magukban, így a gyermekek fokozottabb felügyelete indokolt.

14.7. Alvás, pihenés

A gyermekeknek életkoruk és egyéni igényeik szerint van szükségük a pihenésre. A gyermekeknek külön fekhelyet és igény szerint délelőtti, délutáni alvási lehetőséget biztosítunk. A gyermekek egymásba rakható korszerű ágyakon alszanak, a csecsemők számára babaágyat biztosítunk. Alváshoz optimális körülményeket teremtünk: szellőztetés, csend, nyugodt légkör, kényelmes fekhely és ruházat, állandó hely, alvóka, igény szerint cumi. Egyéni bánásmóddal, simogatással, mesével, halk zenével, énekkel segítjük az elalvást. A korábban ébredők számára csendes játékot biztosítunk, hogy ne zavarják a még pihenő társaik alvását.

14.8. A játék

A játék a legfontosabb és legfejlesztőbb tevékenység, amely segíti a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi- az értelmi- az érzelmi és a szociális fejlődést. A játéktevékenység szervezésekor az alábbi irányelveket vesszük figyelembe:

- elegendő időt tervezünk a játékra,
- nyugodt légkört biztosítunk,
- a gyermekek jelzéseit, igényeit figyelembe véve segítjük a szabad játék megvalósulását,
- a helyzetnek megfelelő módszerrel irányítjuk a játékot,
- a gyermekek életkorának megfelelően biztosítjuk, illetve cseréljük a játékeszközöket,
- a játékterületek kialakításánál figyelünk arra, hogy legyen lehetőség aktív és csendes játékra, pihenésre, bepiszkolódással járó tevékenységek (festés, vizezés) végzésére, és aktív mozgásra,
- a játékoknak állandó helyük van, ez ösztönözi a gyermekeket az önállóságra és rendszeretetre,
- a különböző játékfajtákhoz (gyakorlójáték, konstrukciós-építő játék, szerepjáték, szabályjáték) biztosítjuk a megfelelő játékeszközöket. Húzható, tologatható, rakosgatható játékok, öltöztethető babák, autók, amelyekbe rakodhatnak, szállíthatnak, vagy maguk is beleülhetnek.

14.9. Mondókázás, éneklés

Sokrétű zenei élmény átélésére ad lehetőséget a bölcsőde: megfigyeljük a környezet hangjait, a kisgyermeknevelő ének- és beszédhangja, spontán dúdolása, ritmusos szövegmondása, a dallam és ritmushangszerek hallgatása, megszólaltatása, a közös éneklés. A módszertani előírásoknak megfelelően a dalokat és a mondókákat Forrai Katalin: Ének a bölcsődében című könyvéből választjuk. A gyermekdalok mellett a népdalokkal, hangszerekkel is megismertetjük

őket. A gyermekek életkori sajátosságaihoz, egyéni fejlettségéhez, érzelmi állapotához igazodó ölbeli ringatók, lovagoltatók, höcögtető, játékos mozgással kísért mondókák felkeltik a gyermekek érdeklődését, fejlesztik esztétikai érzékét és zenei ízlését, emlékezetét, segítik a hagyományok megélését és továbbélését. Pozitív érzelmek keltésével, örömrizet alakul ki mely biztonságot ad a gyermeknek és elősegíti a közös játék a közös éneklés kialakulását, fejlődését is. A mondókákat, dalokat igény szerint többször ismétljük. A zenét a gyermekek hangulatához igazítjuk. Így érzelmi alapon segítik az anyanyelv, a zenei anyanyelv elsajátítását, a személyiség fejlődését, hozzájárulnak a kisgyermek lelki egészségéhez. A zenei nevelés a gyermekek egész napját áthatja.

14.10. Verselés, mesélés

A kisgyermekek értelmi-, érzelmi- és szociális fejlődésére egyaránt nagy hatással vannak a versek és mesék, melyek az érzelmeiken keresztül hatnak a gyermek személyiségére. Elősegítik a gyermekek beszédkedvének kialakulását, gyarapítják szókincsüket. A könyvek nézegetése, a beszélgetések olyan bensőséges helyzetek, amelyek feltételezik a kisgyermeknevelő teljes odafigyelését, ez által egy érzelmi biztonságot adó állapot kialakulását. Nagy lehetőségeket rejt a gondolkodás fejlesztés terén a bábozás. A 2-3 éves gyermekek már jól megértik a bábokkal bemutatott rövid történeteket. A kezükre húzott bábok arra ösztönözik őket, hogy ők is megszólaltassák a játékot, emellett kiváló feszültségoldó hatása is van.

14.11. Alkotó tevékenységek

A cél nem a produktum, hanem maga a tevékenység öröme, az alkotás, önkifejezési lehetőség biztosítása. A kisgyermeknevelő a feltételek biztosítása, a technikák bemutatása mellett, dicsérettel, ösztönzéssel segíti az alkotókedv kialakulását, felkeltését és fenntartását.

Főbb alkotó tevékenységeink: festés, tépés, gyűrés, gyurmázás, ragasztás, rajzolás, építés, vágás.

A gyermekek alkotásai a szülők számára látható helyen kihelyezésre kerülnek.

14.12. Egyéb tevékenységek

Az élethelyzetek adta tevékenységek a közös munkálkodás örömét eredményezhetik, annak fontosságának, hasznosságának átélését. Fontos, hogy önkéntes alapon vállaljanak részt benne, és bármikor kiléphessenek a tevékenységből. Ilyen tevékenység lehet a növényápolás, gyümölcsfogyasztás előkészítése, lomb gereblyézése, süteménykészítés, stb.

14.13. Mozgás

A csecsemő- és kisgyermekkor az alapvető mozgásformák kialakulásának és fejlődésének időszaka. A kisgyermek mozgásigénye rendkívül nagy, számukra örömforrás a mozgás. Ezért a csoportszobában és az udvaron is biztosítani kell a minél nagyobb mozgásteret, a mozgásfejlesztő játékokat. A játékeszközökkel szemben elvárás, hogy felkeltsék az érdeklődést, fenntartsák a mozgásaktivitást és használatuk biztonságos legyen. Biztosítani kell a környezet balesetmentességét és a veszélyforrások kiküszöbölését. Csecsemők számára olyan játszóhelyet kell biztosítani, amely védett, de elengedő teret nyújt a babák számára, pl. hempergő, elkerített szobasarak.

A mozgásfejlesztő eszközök használata során a kisgyermek szabadon próbálgathatja az egyes mozgásformákat, ezáltal fejlődik mozgáskoordinációjuk, harmonikussá válik mozgásuk.

14.14. Tanulás

A bölcsődei nevelés területén a tanulás fogalmát a lehető legtágabban értelmezzük. Tanulás minden olyan tapasztalat- illetve információszerzési folyamat, amely tartós változást idéz elő a viselkedésben, illetve a gondolkodásban, valamint elősegíti, hogy a kisgyermek megismerje önmagát és környezetét. A tanulás a kisgyermek korához és fejlettségéhez igazított tevékenységekbe ágyazottan történik. Alapja a kisgyermek életkori sajátossága: a kíváncsiság, az érdeklődés.

A kisgyermekkor tanulás színterei a természetes élethelyzetek:

- a gondozás és a játék
- a felnőttel és a társakkal való együttes tevékenység
- kommunikáció.

A tanulás formái:

- az utánpótlás
- a spontán játékos tapasztalatszerzés
- a kisgyermeknevelő – gyermek interakció során megvalósuló ismeretszerzés, szokásalakítás.

A kisgyermeknevelőnek a sajátos nevelési igényű kisgyermek esetében szem előtt kell tartania, hogy esetükben más jellegű és hosszabb időt vesz igénybe a tanulási folyamat.

A beszéd a kisgyermekkor tanulás nagyon fontos eleme. A kommunikatív képességek fejlődésének feltételei a biztonságos és támogató környezetben zajló felnőtt – gyermek és gyermek – gyermek interakciók. A nem magyar anyanyelvű kisgyermek esetében figyelembe kell venni az egyéni szükségleteiket.

15. Ünnepek, jeles napok a mini bölcsődében

A mini bölcsőde ünnepei és a témaként szolgáló jeles napok összhangban vannak az óvoda éves munkatervében meghatározott ünnepek rendjével. A kisgyermeknevelők és a bölcsődébe járó gyermekek is részt vesznek az intézményben megvalósuló ünnepeken, rendezvényeken. Az ünnepek és a jeles zöld ünnepek témaként is megjelennek a kisgyermeknevelők által tervezett tevékenységekben, ezekhez illeszkedve választanak mese, ének-zene, mondóka és ábrázolási tevékenység anyagot figyelembe véve a gyermekek életkorát és képességeit.

16. Dokumentáció

A kisgyermeknevelők által vezetett dokumentációk a gyermek fejlődésének nyomon követését szolgálják. Mind a vezetés során, mind az őrzésénél a személyiségi jogokat, valamint az adatvédelmi szabályokat figyelembe kell venni.

16.1. A kisgyermeknevelők által vezetett dokumentumok:

- bölcsődei gyermek-egészségügyi törzslap
- fejlődési napló
- családlátogatásokról készített feljegyzések
- feljegyzés a befogadásról
- üzenő füzet
- csoportnapló

17. A bölcsődei ellátás igénybevételének módja

17.1. Felvétel

A személyes gondoskodás igénybevétele önkéntes. Ha a gyermek védelme, az ellátás önkéntes igénybevétele nem biztosított, a GYVT. alapján elrendelhető a kötelező igénybevétele. A gyermek felvételét a szülő, illetve a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti még:

- a körzeti védőnő
- a házi orvos
- a szociális gondozó

- gyermekjóléti szolgálat
- gyámhatóság.

A szülőnek, gondviselőnek a felvételi kérelmet írásban kell benyújtania a mini bölcsőde vezetőjéhez. A döntést az intézmény igazgatója hozza meg. A jelentkezési kérelemhez csatolni kell a háziorvos által kiadott igazolást arról, hogy a gyermek egészségi állapota alapján bölcsődében gondozható.

A bölcsődében gondozhatók körét a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szabályozza.

Felvétel esetén az intézmény igazgatója írásban értesíti a gondviselőt a bölcsődei ellátás biztosításáról, majd jogszabályi kötelezettségének eleget téve (GYVT. 33. (2)), tájékoztatást ad az alábbiakról:

- az ellátás tartalmáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett, illetve a kisgyermekre vonatkozó nyilvántartásokról,
- az ellátásra jogosult gyermek hozzátartozói közötti kapcsolattartásról, különösen a látogatás, a távozás és a visszatérés rendjéről,
- az érték- és vagyonmegőrzés módjáról,
- az intézmény házirendjéről,
- a panaszjoga gyakorlásának módjáról,
- a fizetendő térítési díjról és gondozási díjról,
- a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekképviselői fórumról.

A GYVT. 32. § (5) bekezdése alapján a gyermek törvényes képviselője és az intézmény vezetője a gyermekjóléti alapellátás (bölcsődei ellátás) megkezdése előtt megállapodást köt, mely tartalmazza:

- az ellátás kezdetének időpontját,
- az ellátás időtartamát,
- az intézmény által nyújtott szolgáltatások és ellátások tartalmát és módját,
- a személyi térítési díj megállapításár és megfizetésére vonatkozó szabályokat,
- az ellátás megszűnésének módját,
- a gyermek és törvényes képviselőjének személyazonosító adatait,
- a gyermek törvényes képviselőjének nyilatkozatát a GYVT. 33. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatás megtörténtéről.

A megállapodás tervezet a Szakmai Program I. sz. mellékletében található.

A mini bölcsődébe egész évben folyamatosan lehet jelentkezni. Amennyiben van üres férőhely és az előírt feltételeknek megfelelnek, gyermeke felvételre kerül. Amennyiben nincs szabad férőhely és a szülő kívánja, gyermeke várólistára kerül.

Előnyt élveznek a bölcsődei felvételtkor:

Az 1997. évi XXXI. tv. 41.§ (2) szerint a gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

- a) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
- b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,
- c) akinek szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásról nem tud gondoskodni.

Továbbá a felvétel során előnyt élveznek a helyi lakosok, illetve akiknél a szülők dolgoznak.

17.2. Az ellátás megszűnése

Az ellátás megszűnésének szabályait a GYVT. 42/A §-a tartalmazza.

Az intézmény igazgatója az önkéntesen igénybe vett ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn, mint ahogyan:

- a nevelési év végén – a naptári év augusztus 31-én – ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, óvodakötelessé vált, (ha a kisgyermek testi, szellemi és szociális szintje nem érte el az óvodai érettséget, akkor a negyedik életév betöltését követő augusztus 31-ig gondozható bölcsődében),
- sajátos nevelési igényű gyermek esetében az ellátás a gyermek 6. életévének betöltését követő augusztus 31-én,
- a gyermeket nevelő szülő kéri az elhelyezés megszüntetését,
- a bölcsőde orvosa, illetve a gyermek háziorvosa szakvéleménye szerint a gyermek egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható,
- ha a gyermek magatartászavara miatt veszélyezteti a többi gyermek épségét, fejlődését. Ebben az esetben az orvos más szakember (pszichológus, stb.) véleményét is kikéri a szakvélemény kiadása előtt.

18. A mini bölcsőde dokumentációjának nyilvánossága

A 2011. évi CXII. törvény által megfogalmazott adatszolgáltatási kötelezettségnek az intézmény az alábbi módon tesz eleget:

- Szakmai Program nyilvánossága

A fenntartó által jóváhagyott Szakmai Programot a szülők számára hozzáférhetővé kell tenni. Az intézmény irodájában, valamint a mini bölcsődében kerül elhelyezésre. Betekintést az intézmény igazgatója, illetve a kisgyermeknevelők biztosítanak. Ezen felül a Szakmai Program megtekinthető Gyöngyöstarján Község honlapján.

- Az intézmény szolgáltatásairól szóló tájékoztatás helyi módja

Az intézmény által nyújtott szolgáltatásokról az intézmény hirdetőtábláján, a Gyöngyöstarjáni Hírmondóban, valamint Gyöngyöstarján Község honlapján tájékozódhat a lakosság. A fenntartó minden év február 15.-éig tájékoztatja a szülőket a mini bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről.

- Szervezeti Működési Szabályzat nyilvánossága

A fenntartó által jóváhagyott Szervezeti Működési Szabályzatot az intézményben a szülők számára hozzáférhetővé kell tenni. Az intézmény irodájában, valamint a mini bölcsődében kerül elhelyezésre. Betekintést az intézmény igazgatója, illetve a kisgyermeknevelők biztosítanak. Ezen felül a Szervezeti Működési Szabályzat megtekinthető Gyöngyöstarján Község honlapján.

- Házi rend nyilvánossága

A fenntartó által jóváhagyott Házi rendet nyilvánosságra kell hozni, ki kell függeszteni a szülők számára is könnyen elérhető, jól látható helyen. Beiratkozáskor a szülőknek szóbeli tájékoztatást kell adni a Házi rend tartalmáról, és 1 példányt átolvasásra átadni. A Házi rend megtekinthető Gyöngyöstarján Község honlapján.

19. Záró rendelkezések

A Szakmai Programot a nevelőtestületi és alkalmazotti értekezlet 2025. május 26-án elfogadta.
A Szakmai Programot a Szülői Szervezet írásban véleményezte.

Gyöngyöstarján Község Képviselő testülete a 2025. május 28-i ülésen megtárgyalta, jóváhagyta.

Hatályba lép: 2025. szeptember 1.

Módosítására:

- a fenntartó,
- az intézmény igazgatója,
- szakalkalmazotti közösség tehet javaslatot.

A javaslatot írásban az intézmény igazgatójához kell benyújtani, aki azt 30 napon belül a szakalkalmazotti értekezlet elé terjeszti.

A döntés után az intézmény igazgatója értesíti a javaslattevőt, a fenntartót a határozatról.

1. Intézményvezetői jóváhagyás

Az intézmény Szakmai Programját igazgatói jogkörömben 2025. 05. 26. napon jóváhagyom.

.....
Feketéné Reviczki Hajnalka Krisztina
igazgató

2. A fenntartó jóváhagyó nyilatkozata

A Mosolyfalva Óvoda és Bölcsőde Mini Bölcsődei intézményegység Szakmai Programját az intézmény igazgatója által 2025. 05. 26.-án jóváhagyott, a mai napon
határozat számon, a fenntartó képviselőjeként jóváhagyom.

Gyöngyöstarján, 2025.

.....
Kiss Viktor
polgármester

Mellékletek

1. Megállapodás
2. Kérelem / Adatlap bölcsődei felvételhez

Szakmai Program 1. sz. melléklet

Megállapodás

Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás igénybevételeiről

mely létrejött egyrészről a Mosolyfalva Óvoda és Bölcsőde, Gyöngyöstarján, Damjanich János utca 1. (továbbiakban szolgáltató), mint bölcsődei ellátást biztosító intézmény, képviselőjében eljáró intézmény igazgatója, másrészről, mint törvényes képviselő között a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 32. § (7) bekezdése alapján.

1. Ellátást igénybe vevő törvényes képviselő adatai:

Név: születési név:.....

Születési hely, idő:

Anyja neve:.....

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:.....

Személyi igazolvány száma:

2. Gyermekek adatai:

Név:

Anyja neve:.....

Születési hely, idő:.....

Állampolgársága:.....

TAJ:.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási hely:.....

Kiskorú gyermek részére a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretén belül bölcsődei ellátást biztosítok.

3. Az ellátás kezdő időpontja:

4. Az ellátás időtartama (határozott, határozatlan):

5. A nyújtott szolgáltatás tartalma és módja:

- a bölcsődei ellátás alapelveire épülő szakszerű gondozást-nevelést,
- napi négyszeri étkezést, nyugodt alvást, pihenést,
- a gyermek szabad levegőn tartózkodásának biztosítását,

- az önálló játéktevékenység támogatását, a gyermek fejlettségének megfelelő készségfejlesztést,
- az óvodai életre való felkészítést,
- bölcsőde orvosi ellátást,
- állandóságot (saját kisgyermeknevelő rendszer), egyéni bánásmódot.

6. Fizetendő térítési díj napi összege:

A fizetés módja, helye: Minden hónapban a kiállított számla szerinti határidőig, Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának pénztárában, illetve átutalással a számlán feltüntetett számlaszámra.

A fizetendő térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat a GYVT. 148. §., a 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 1. §. (1) bekezdésének a) pontja, 3. § (1) bekezdése, 7. § (1) a) b) pontja és (2) bekezdése, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás formájáról, igénybeviteléről, a fizetési térítési díjról szóló számú Önkormányzati rendelet tartalmazza.

7. Az ellátás megszűnik:

- a határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időpontban – illetve a meghosszabbított időtartam leteltével,
- a jogosultsági feltételek megszűnésével,
- a jogosult, illetve gondviselője kezdeményezésére, az abban meghatározott időpontban.
- az intézmény igazgatója a bölcsődei ellátást megszüntetheti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei –okai már nem állnak fenn.
- abban az esetben ha a jogosult az ellátást három hónapig bejelentés nélkül nem veszi igénybe.
- a jogosult halála esetén.

Az ellátás megszűnésének szabályait a 15/1998. (IV.30.) NM Rendelet 43. § tartalmazza.

A törvényes képviselő aláírásával egyidejűleg igazolja, hogy a megállapodás 1 példányát átvette, illetve nyilatkozik a GYVT. 33. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatás megtörténtéről. Továbbá igazolja, hogy tájékoztatást kapott a bölcsődében vezetett TAJ szám alapú nyilvántartásról.

A tájékoztatni kell a szülőt / törvényes képviselőt:

- az ellátás tartalmáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett, rávonatkozó nyilvántartásokról,
- a törvényes képviselő kötelezettségeiről: adatszolgáltatási és adatváltozás bejelentési kötelezettségről, térítési díjfizetési kötelezettségről,
- az ellátásra jogosult gyermek hozzátartozóival való kapcsolattartás, különösen az érkezés, távozás, visszatérés rendjéről,
- az érték- és vagyonmegőrzés módjáról,
- az intézmény házirendjéről,
- a panaszjog gyakorlásának módjáról,
- a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekképviselői fórumról.

Gyöngyöstarján,

PH

.....	
szülő/törvényes képviselő	intézmény igazgató

Szakmai Program 2. számú melléklet

KÉRELEM / ADATLAP BÖLCSŐDEI FELVÉTELHEZ

Személyi adatok:

Gyermek neve:.....

Születési helye, ideje:.....

TAJ száma:.....

Állampolgársága:.....

Lakcíme:.....

Tartózkodási helye:

Van-e a gyermeknek valamilyen tartós betegsége? igen / nem

Jogosultak-e rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre? igen / nem

Hány kiskorú gyermeket nevelnek a családban? 1 2 3 több

Anyja neve:.....

Leánykori neve:

Foglalkozása:.....

Munkahelye:

Telefonszáma:.....

Apja neve:

Foglalkozása:

Munkahelye:

Telefonszáma:

Törvényes képviselő neve:

Lakcíme:

Milyen okból kéri a bölcsődei elhelyezést? (a választ kérjük aláhúzni)

- a szülők munkavégzése
- a szülők betegsége
- a szülő egyedülállóként neveli gyermekét és időszakonként nem tudja biztosítani a gyermek ellátását
- a szülő szociális helyzete miatt nem tudja biztosítani a gyermek napközbeni ellátását (igazolást kérjük mellékelni)
- az anya GYES-en/GYED extrán van, de mellette munkát vállal

- az anya felsőoktatási intézmény nappali tagozatos hallgatója
- a családban három, vagy több gyermeket nevelnek, és az adott gyermek után más ellátást (GYES, GYED) nem folyósítanak a család számára
- a szülő munkaerőpiaci részvételt elősegítő programban, képzésben vesz részt
- egyéb ok:

A bölcsődei felvétel indokát megfelelő igazolásokkal (munkáltatói igazolás, javaslattevő: gyermekjóléti szolgálat, gyermekorvos, pedagógiai szakszolgálat, stb.) alátámasztani szíveskedjék!

Mikortól kéri a bölcsődei elhelyezést gyermeke számára?

..... év hónap nap

Szülői nyilatkozat:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok, hogy a kérelemben szereplő személyes adatokat a bölcsőde nyilvántartásában szerepeltesse.

Gyöngyöstarján,

.....
szülő / törvényes képviselő

16. melléklet

Településképi rendelet módosítása

**GYÖNGYÖSTARJÁN KÖZSÉG
POLGÁRMESTERÉTŐL**
3036 Gyöngyöstarján, Jókai Mór tér 3.
Tel: 37/372-025 Fax: 37/372-018
www.gyongyostarjan.hu

Szám: GYT/315-3/2025
Tárgy: Településképi eljárásról szóló
rendelet
Ügyintéző: Dr. Jakab Csaba

**Előterjesztés Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 28.
napján tartandó rendkívüli ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 30/2025. (IV. 30.) KT határozatának megfelelően a településképi védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet tervezetét a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 70/A. §-a alapján az állami főépítész részére véleményezésre megküldtem.

Az állami főépítész HE/ÁFI/204-2/2025 számon az alábbi véleményt adta:

„Gyöngyöstarján Község Önkormányzata a településképi védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) számú önkormányzati rendeletének módosításáról döntött a 30/2025. (IV. 30.) számú Képviselő-testületi határozatában, a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény alapján, a magasabb szintű jogszabályokkal való összhang megteremtése érdekében.

A településképi védelmi rendelet módosítása során a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) kormányrendelet (továbbiakban: R.) 70/A. § rendelkezése irányadó. Az előírásnak megfelelően a módosítás javaslatát megküldte az állami főépítésznek véleményezés céljából.

1. A rendelet tartalmára vonatkozóan:

A Képviselő-testület által átruházott hatáskörökről a városi önkormányzat képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatában szükséges rendelkezni.

Egyebekben a módosítási javaslatban foglaltakkal egyetértek, ellene kifogást nem emelek.

2. A véleményezési eljárással kapcsolatban:

A R. 62. § (1) szerint a településképi rendeletet és módosítását a polgármester az elfogadás előtt az E-TÉR felületen egyeztetési eljárásban véleményeztetni a 11. melléklet szerinti érintett államigazgatási, önkormányzati és egyéb szervekkel, a R. 70. § és 70/A. § figyelembe vételével:

Ha a településképi rendelet módosítása – magasabb szintű jogszabályi változás átvezetésére való tekintettel – rendelkezés hatályon kívül helyezése érdekében történik, vagy elírás javítására kerül sor, a 70. § a) pontja szerinti véleményezési szakaszban csak az állami főépítész ad véleményt, a véleményezési szakasz kezdetétől számított 10 napon belül.

A kézikönyv és a településképi rendelet készítése és módosítása esetén az egyeztetési eljárás csak véleményezési szakaszból áll, záró szakasz nem kerül lefolytatásra.

3. Az elfogadásra és nyilvánosságra vonatkozóan:

☐ *A polgármester a településképi rendeletet legkésőbb a hatálybalépése napján feltölti az E-TÉR felületre. (R. 72. § (1) b) pont)*

☐ *Ha az állami főépítész vagy az eljárásban részt vevő államigazgatási szerv szerint az elfogadott településterv és településképi rendelet jogszabályba ütközik, az E-TÉR-be történő feltöltéstől – feltöltés hiányában a helyben szokásos módon történő közzétételtől – számított 3 hónapon belül a fővárosi és vármegyei kormányhivatalnál – a polgármester egyidejű tájékoztatása mellett – törvényességi felügyeleti eljárást kezdeményez. (R. 73. § (1) bek.)*

☐ *Ha az E-TÉR üzemeltetője észleli az elfogadott önkormányzati rendelet vagy határozat 72. § (1) bekezdése szerinti határidőben történő feltöltésének elmaradását, a határidő lejártától számított 30 napon belül kezdeményezheti az önkormányzatnál az E-TÉR-be történő 15 napon belüli feltöltését, ennek elmaradása esetén 15 napon belül kezdeményezi a miniszternél a mulasztás miatti törvényességi felügyeleti eljárás lefolytatását. A miniszter a törvényességi felügyeleti eljárást 30 napon belül kezdeményezheti a fővárosi és vármegyei kormányhivatalnál. (R. 73. § (2) bek.)*

☐ *Ha az önkormányzat szerint az állami főépítész által kiadott záró szakmai vélemény jogszabályba ütközik, a záró szakmai vélemény E-TÉR-be történő feltöltésétől számított 15 napon belül kezdeményezi a*

miniszternél a záró szakmai vélemény jogi szempontú vizsgálatát, a jogszabálysértés konkrét megjelölésével és a jogszabálysértést tartalmazó irat megküldésével. (R. 74. § (1) bek.) „

A jogszabálytervezet a fentiek figyelembe vételével került módosításra.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a rendelettervezet elfogadását.

Gyöngyöstarján, 2025. május 19.

Kiss Viktor polgármester

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

(tervezet)

[1] A magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvényben meghatározott településképi előírások érvényesítése érdekében

[2] Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 225. § (8) bekezdés 1. pontjaiban kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 70/A. §-ban biztosított véleményezési jogkörében eljáró Heves Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítész véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet előírásait)

„a) az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről szóló 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletben meghatározott építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárások során,”
(alkalmazni kell.)

2. §

(1) A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 45. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az építető köteles szakmai konzultációt kérni)

„b) az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről szóló 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdés a) pontja szerinti lakóépület építését”
(megelőzően Gyöngyöstarján teljes közigazgatási területén.)

(2) A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 45. § (3) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az építető köteles szakmai konzultációt kérni bármely építési/bontási munka esetén, ha a tervezett építési tevékenység)

„b) az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről szóló 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdés a) és c)–f) pontja alá tartozik,”

3. §

A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 46/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„46/A. §

A Képviselő-testület a szakmai konzultációval összefüggő átruházott hatásköreit szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletében határozza meg.”

4. §

A településképi védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 48–49/A. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„48. §

(1) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni megfelelőség-igazolással - vagy 2013. július 1-je után gyártott szerkezetek esetében teljesítménynyilatkozáttal - rendelkező építményszerkezetű és legfeljebb 180 napig fennálló

- a) rendezvényeket kiszolgáló színpad, színpadi tető, lelátó, mutatványos, szórakoztató, vendéglátó, kereskedelmi, valamint előadás tartására szolgáló építmény,
- b) kiállítási vagy elsősegélyt nyújtó építmény,
- c) levegővel felfújott vagy feszített fedések (sátorszerkezetek),
- d) ideiglenes fedett lovarda,
- e) legfeljebb 50 fő egyidejű tartózkodására alkalmas - az Országos Tűzvédelmi Szabályzat szerinti - állvány jellegű építmény építése esetén.

(2) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 46. § (1) bekezdésében meghatározott esetben.

49. §

Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni

- a) a helyi védett területen az építmények homlokzatára, tetőfelületére, az építési telek előkertjének kerítésére, kerítés kapujára vagy támfalára rögzített, az építési telek előkertjében álló cégér elhelyezése;
- b) helyi védett értéken cégér, cég- és üzletjelzés elhelyezése esetén.

49/A. §

A Képviselő-testület a településképi bejelentési eljárással összefüggő átruházott hatásköreit szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletében határozza meg.”

5. §

A településképi védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 51. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A településképi követelmények önkormányzati hatósági döntésben megállapított határidőre történő nem teljesítése esetére az ingatlan tulajdonossal szemben legalább 200 000 forint, legfeljebb 2 000 000 forint összegű, közigazgatási bírságnak minősülő településképi-védelmi bírság szabható ki.

(2) A településképi-védelmi bírság kiszabásakor a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény alapján kell döntenie a bírság összegéről.

(3) A településképi-védelmi bírság behajtását az önkormányzat fizetési meghagyás útján kezdeményezi.

A településkép-védelmi bírságot az önkormányzat 62000026-11017158 számú bírság számlájára kell megfizetni.”

6. §

A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 51/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„51/A. §

A Képviselő-testület a településképi kötelezéssel összefüggő és a településképi kötelezést tartalmazó döntés végrehajtása foganatosításának átruházott hatásköreit szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletében határozza meg.”

7. §

Hatályát veszti a településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 47. §-a.

8. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelet 17. §-a a következő (6a) bekezdéssel egészül ki:

„(6a) A Képviselő-testület településkép-védelmi hatáskörei közül a polgármesterre ruházza át

- a) a szakmai konzultációval összefüggő önkormányzati hatósági hatásköreit,
- b) a településképi bejelentési eljárással összefüggő önkormányzati hatósági hatásköreit,
- c) a településképi kötelezéssel összefüggő és a településképi kötelezést tartalmazó döntés végrehajtása foganatosításának önkormányzati hatósági hatásköreit,
- d) a településkép-védelmi bírság kiszabásának, mértékének meghatározásának és behajtásának hatásköreit.”

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről 2024. október 1-jén lépett hatályba a 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet, a hatályon kívül helyezett rendeletre történt merev hivatkozás módosítása.

A 2. §-hoz

A legfeljebb 300 m² összes hasznos alapterületű, kizárólag lakófunkciót és azt kiszolgáló helyiséget tartalmazó új lakóépület építése, abban az esetben, ha a szomszédos ingatlanon lévő, zártosúan vagy ikresen csatlakozó épület alapozásának megerősítése nem szükséges, egyszerű bejelentés alapján végezhető építési tevékenység az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről szóló 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet alapján. A jogszabályra merev hivatkozás elhelyezése.

A 3. §-hoz, a 6. §-hoz és a 8. §-hoz

Hatáskört megállapító rendelkezések.

A 4. §-hoz és a 7. §-hoz

A 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 46. §-a alapján:

„46. § (1) Az önkormányzat településképi bejelentési eljárást köteles lefolytatni az építmények rendeltetésének megváltoztatása – így az önálló rendeltetési egység rendeltetésének módosítása vagy az építmény rendeltetési egységei számának megváltozása – esetén, az országos és a helyi építési követelmények érvényesítése érdekében. A Méptv. 33. alcíme szerinti egyes kereskedelmi építményekkel összefüggő rendeltetésváltozás esetén településképi bejelentési eljárás nem folytatható le.”

A korábban építési engedély nélkül végezhető tevékenységek közül a településképi bejelentési eljárás kötelező eseteinek meghatározása.

Hatáskört megállapító rendelkezés.

Az 5. §-hoz

2023. évi C. törvény a magyar építészetről

100. § (2) Az (1) bekezdés szerinti határidő eredménytelen eltelte esetén, az önkormányzat településképi kötelezés formájában – önkormányzati hatósági döntéssel – az ingatlan tulajdonosát az előírások betartására kötelezi, egyidejűleg – ha a helyi építési szabályzat lehetőséget biztosít településképvédelmi bírság kiszabására – az ingatlan tulajdonost településképvédelmi bírság megfizetésére is kötelezi. A településképvédelmi bírság közigazgatási bírságnak minősül, amelynek összege legalább 200 000 forint, legfeljebb 2 000 000 forint. Ha a jogsértő állapotot határidőre nem szüntetik meg, a településképvédelmi bírság ismételten kiszabható.

A 9. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezés

17. melléklet

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2025. (VI. 2.) önkormányzati rendelete

a településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvényben meghatározott településképi előírások érvényesítése érdekében

[2] Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 225. § (8) bekezdés 1. pontjaiban kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 70/A. §-ban biztosított véleményezési jogkörében eljáró Heves Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítész véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet előírásait)

„a) az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről szóló 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletben meghatározott építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárások során,”

(alkalmazni kell.)

2. §

(1) A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 45. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az építető köteles szakmai konzultációt kérni)

„b) az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről szóló 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdés a) pontja szerinti lakóépület építését”

(megelőzően Gyöngyöstarján teljes közigazgatási területén.)

(2) A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 45. § (3) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az építető köteles szakmai konzultációt kérni bármely építési/bontási munka esetén, ha a tervezett építési tevékenység)

„b) az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről szóló 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdés a) és c)–f) pontja alá tartozik,”

3. §

A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 46/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„46/A. §

A Képviselő-testület a szakmai konzultációval összefüggő átruházott hatásköreit szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletében határozza meg.”

4. §

A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 48–49/A. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„48. §

(1) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni megfelelőség-igazolással - vagy 2013. július 1-je után gyártott szerkezetek esetében teljesítménynyilatkozattal - rendelkező építményszerkezetű és legfeljebb 180 napig fennálló

- a) rendezvényeket kiszolgáló színpad, színpadi tető, lelátó, mutatványos, szórakoztató, vendéglátó, kereskedelmi, valamint előadás tartására szolgáló építmény,
- b) kiállítási vagy elsősegélyt nyújtó építmény,
- c) levegővel felfújott vagy feszített fedések (sátorszerkezetek),
- d) ideiglenes fedett lovarda,
- e) legfeljebb 50 fő egyidejű tartózkodására alkalmas - az Országos Tűzvédelmi Szabályzat szerinti - állvány jellegű építmény építése esetén.

(2) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 46. § (1) bekezdésében meghatározott esetben.

49. §

Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni

- a) a helyi védett területen az építmények homlokzatára, tetőfelületére, az építési telek előkertjének kerítésére, kerítés kapujára vagy támfalára rögzített, az építési telek előkertjében álló cégér elhelyezése;
- b) helyi védett értéken cégér, cég- és üzletjelzés elhelyezése esetén.

49/A. §

A Képviselő-testület a településképi bejelentési eljárással összefüggő átruházott hatásköreit szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletében határozza meg.”

5. §

A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 51. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A településképi követelmények önkormányzati hatósági döntésben megállapított határidőre történő nem teljesítése esetére az ingatlan tulajdonossal szemben legalább 200 000 forint, legfeljebb 2 000 000 forint összegű, közigazgatási bírságnak minősülő településkép-védelmi bírság szabható ki.

(2) A településkép-védelmi bírság kiszabásakor a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény alapján kell döntenie a bírság összegéről.

(3) A településkép-védelmi bírság behajtását az önkormányzat fizetési meghagyás útján kezdeményezi.

A településkép-védelmi bírságot az önkormányzat 62000026-11017158 számú bírság számlájára kell megfizetni.”

6. §

A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 51/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„51/A. §

A Képviselő-testület a településképi kötelezéssel összefüggő és a településképi kötelezést tartalmazó döntés végrehajtása foganatosításának átruházott hatásköreit szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletében határozza meg.”

7. §

Hatályát veszti a településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 47. §-a.

8. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelet 17. §-a a következő (6a) bekezdéssel egészül ki:

„(6a) A Képviselő-testület településkép-védelmi hatáskörei közül a polgármesterre ruházza át

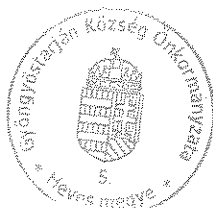
- a) a szakmai konzultációval összefüggő önkormányzati hatósági hatásköreit,
- b) a településképi bejelentési eljárással összefüggő önkormányzati hatósági hatásköreit,
- c) a településképi kötelezéssel összefüggő és a településképi kötelezést tartalmazó döntés végrehajtása foganatosításának önkormányzati hatósági hatásköreit,
- d) a településkép-védelmi bírság kiszabásának, mértékének meghatározásának és behajtásának hatásköreit.”

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Gyöngyöstarján, 2025. május 28.

Kiss Viktor
polgármester

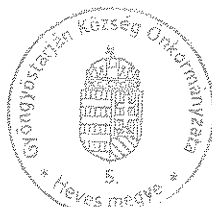


Dr. Jakab Csaba
Dr. Jakab Csaba
jegyző

Záradék:

Ezen rendelet kihirdetve: 2025. június 2.

Gyöngyöstarján, 2025. június 2.



Dr. Jakab Csaba
Dr. Jakab Csaba
jegyző

TÁJÉKOZTATÓ

GYÖNGYÖSTARJÁN

KÖNYVTÁR, INFORMÁCIÓS ÉS KÖZÖSSÉGI HELY
2024. ÉVI KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSAIRÓL

1. A BRÓDY SÁNDOR KÖNYVTÁR NYILVÁNOS KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSAI

Dokumentumszolgáltatás – könyv, folyóiratok, heti és naplápok



Dokumentumok	Darab	Érték (Ft)
Negyedévenkénti csere	1 159 db	1 948 799 Ft
Tartós letét	17 db	55 664 Ft
Folyóirat c/m	13 db	99 100 Ft
Társasjáték ¹	6 db	26 436 Ft

Gyöngyöstarján község könyvtárába állománybővítés céljából tartós letétet szállítottunk, amely a továbbiakban a helyi állomány részét képezi. A negyedévenkénti cserék keretében a friss, változatos irodalom széles választéka állt az olvasók rendelkezésére.

A könyvtári anyagokat feldolgozva, jelzetelve, könyvtári használatra alkalmasan szállítottuk ki, a kivitt dokumentumok internetes katalógusból visszakereshetők.

A könyvtári munkához szükséges alapnyomtatványokkal (olvasójegy, munkanapló, belratkozási napló) igény szerint láttuk el a könyvtárat.

Információs szolgáltatás



- 2023-ban létrehozott önálló Heves vármegyei KSZR weblapon a vármegyei információk továbbra is elérhetők. A honlapon, amely a <https://hevesteka.hu/cmen> kereshető közzétettük a könyvtár adatait, elérhetőségét, alapszolgáltatásait. Az adatok frissítését, a fotók feltöltését folyamatosan végezzük: <https://hevesteka.hu/kszu-szolgalto-helyek/gyongyostarjan/>

¹ A társasjátékok beszerzése 2024-ben történt, kiszállításuk 2025. első negyedévében valósult meg.

- Biztosítjuk a vármegyei hatókörű városi könyvtár és a Heves vármegyei könyvtárak állományát feltáró közös, Internetes adatbázis használatát. Célunk a könyvtári állomány elérése 0/24-ben.
- Könyvtárközi átkölcsönzés keretében az elektronikus úrlapon leadott igények alapján a kért könyvcsomagokat heti rendszerességgel postázzuk. Célunk a saját könyvtári gyűjteményben nem található dokumentumok hozzáférhetővé tétele az olvasók számára a szolgáltató könyvtár állományából. A helyi könyvtárat és a könyvtárhasználót a szolgáltatás igénybevételével semmiféle költség nem terheli.
- A Kapcsolat c. folyóiratot két alkalommal juttattuk el a könyvtárosoknak, tájékoztatást nyújtva aktuális pályázati lehetőségekről, szakmai eseményekről, könyvtári tudnivalókról.
- Módszertani tanácsadást nyújtunk. Honlapunkon, a közösségi média felületeln, e-mailben és személyesen folyamatosan tájékoztatjuk a kollégákat az országos és vármegyei hatókörű szakmai programokról. Célunk a kistérségek könyvtárainak bevonása a vármegyei és országos szakmai munkába.
- Adatvédelem – GDPR: kialakítottuk a 2016/679/EU rendelet és a 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelő eljárási szabályokat, valamint megtettük a szükséges technikai és szervezési intézkedéseket. Célunk, hogy a kistérségeken működő könyvtárakban is biztosítva legyen a könyvtárhasználóktól származó személyes adatok védelme és az információk önrendelkezési joga. A szolgáltató könyvtár adatvédelmi tevékenysége nem terjed ki a helyi számítógépeken és a könyvtári helyiségekben papír alapon tárolt személyes adatokra. Javasoltuk a könyvtáráépületek biztonságtechnikai fejlesztését, riasztó berendezéssel való védelmét, valamint a papír alapon tárolt adatok zárható szekrényben vagy zárható íróasztalfiókban való tárolását.

Számítógépes szolgáltatás



A Bródy Sándor Könyvtár az egységes Heves vármegyei közös katalógus kiépítését 2018-ra minden partner könyvtárban megvalósította. A HEVESTÉKA. Egységes Heves Vármegyei Adatbázisban feldolgoztuk a könyvtárak állományát, ezáltal Internetes felületen bárholnan – akár otthonról is – kereshetnek a helyi könyvtár katalógusában.

Az egységes rendszer azt is lehetővé teszi, hogy – a települések nevére keresve – elérjék más Heves vármegyei könyvtárak katalógusát is.

Az egységes adatbázist a <https://bsmk.webpac.gyfto.co/WebPac.bsmkbf/CorvinaWeb> oldalon lehet elérni. Itt az összetett keresést kell választani, majd a keresőfelületen a „Lelőhelynél” ki kell választani a saját településüket, ezután mehet a szerző, cím szerinti keresés.

Próbálják ki Önök is!

Szolgáltatásunkban 2022-ben elsődleges célként tűztük ki a Heves vármegyei könyvtári szolgáltatóhelyeken az elektronikus kölcsönzésre történő átállást (olvasók adatainak nyilvántartása és a számítógépes kölcsönzés, hosszabbítás és előjegyzés) – így 2023-tól már minden KSZR könyvtárunkban ezzel a korszerű kölcsönzési technikával várjuk az olvasókat.

Közösségi szolgáltatások



A Bródy Sándor Könyvtár által támogatott rendezvények célja az olvasásnépszerűsítés, ezért a foglalkozásokat, előadásokat a helyi könyvtárban valósítjuk meg. A programok sikere a könyvtári munkatárs szervező munkáján, rátermettségén is múlik.

Bízunk abban, hogy a könyvtári programokra olyan érdeklődők is ellátogatnak, akik a későbbiekben olvasókká válhatnak.

A BRÓDY SÁNDOR KÖNYVTÁR RENDEZVÉNY-AJÁNLATÁBÓL MEGVALÓSULT PROGRAMOK

Dátum	Program címe, leírása
2024.05.02.	A soknevű királyfi - Interaktív mesejáték sok kalanddal és nevetéssel
2024.07.11.	Szín-bólum Te vagy a Jelentés
2024.10.02.	Fények a csodasziklán - utazás mesékkel az időben előre és hátra
2024.11.30.	Paramisi Társulat

Összesen: 4 program 148 résztvevővel

NYÁRI KÖNYVTÁRI TÁBOR

2024-ben is meghirdettük olvasótáborainkat. Összesen 29 Heves vármegyei településen – a fenntartó önkormányzatokkal együttműködve – egyhetes könyvtári táborok valósultak meg 532 gyermek részvételével. A táborok lehetőséget adtak a gyerekek számára olyan szabadidős programok megvalósítására, amelyek a könyv, az olvasás szeretetére nevelnek, helyi kulturális értékeket közvetítenek, és olyan maradandó élményeket adtak, amire csak egy tábor képes.

Táborszervező könyvtárak: Abasár, Apc, Atkár, Bekölce, Demjén, Egerbocs, Egercsehi, Egerfarnas, Egerszalók, Egerszólát, Feldebrő, Gyöngyöspata, Heréd, Kál, Kisköre, Ludas, Maklár, Mátráderecske, Mátraszentimre, Mónosbél, Nagykökényes, Nagyréde, Nagyvisnyó, Parád, Pély Sirok, Szűcs, Tenk, Vámosgyörk.

A vármegyei hatókörű városi könyvtár az alábbi költségekkel támogatta a településeket: tábori programok előadói és közreműködői díja, kézműves foglalkozások anyagköltsége, valamint a résztvevők csoportok kirándulási költség (buszbérlet, helyközi közlekedés).

Az Önök települése 2024-ben nem nyújtott be pályázatot nyári könyvtári tábor megvalósításának támogatására.

KÖNYVTÁRMOZI

A KönyvtárMozi keretében a magyar filmkultúra kiemelkedő alkotásával ismerkedhetnek meg a kistélepüléseken élők, a közös filmnézés élménye, az azt követő beszélgetések alkalmat adnak a közösségépítésre. A cél, hogy a kistélepülési könyvtárak közösségek is részesülhessenek a mozi élményében.

Heves vármegyében a KönyvtárMozi szolgáltatás 2024-ben 30 településen volt elérhető: *Aldebrő, Andornaktálya, Apc, Bekőlcse, Belpátfalva, Besenőtelek, Boldog, Domoszló, Ecséd, Egerfarms, Fedémes, Feldebrő, Gyöngyöspata, Gyöngyöshalász, Karácsond, Kerekharaszt, Kisköre, Maklár, Nagyfűged, Noszvaj, Novaj, Óstoros, Pély, Petőfibánya, Recsk, Rózsaszentmárton, Szűcsi, Tarnalelesz, Tenk, Várasdó.*

Csatlakozási szándék jelezhető: Ferenc Beáta, ferenc.bea@brody.lil.hu

Bízunk benne, hogy a jövőben Gyöngyöstarjánban lehetőség nyílik KönyvtárMozi vetítésekre.

ORSZÁGOS KAMPÁNYOK

2023-ban is részvételi lehetőséget ajánlottunk az alábbi országos rendezvényeken, melyeket az Informatikai és Könyvtári Szövetség szervezett és a Nemzeti Kulturális Alap támogatott:

Internet Fiestá – a digitális írástudás terjesztése, az Internet felhasználási lehetőségeinek minél szélesebb körű bemutatása

Idő	2024. március 21-28.
Részvétel	29 Heves vármegyei település
Programok	82 megvalósult program
Részvevők	1 513 fő

Országos Könyvtári Napok – országos olvasásnépszerűsítő kampány

Idő	2024. szeptember 30. - október 6.
Részvétel	47 Heves vármegyei település
Programok	184 megvalósult program
Részvevők	6 444 fő

Képzés, továbbképzés



A könyvtáros munkatársak a Bródy Sándor Könyvtár szervezésében a következő ingyenes továbbképzéseken vehettek részt 2024-ben. A gyöngyöstarjánai kolléganő részt vett a képzéseken.

Könyvtári alapismeretek

Háromnapos, 30 órás továbbképzés könyvtári munkatársak számára

Helyszín: Bródy Sándor Könyvtár, Eger

Időpont: 2024. 03. 06-08.

Részvevők száma: 11 fő

Számítógépes képzés a Heves vármegyei egységes könyvtári informatikai rendszer használatáról

Helyszín: Bródy Sándor Könyvtár, Eger

2024.02.05. Corvina CIRC modul. Résztvevők száma: 8 fő

2024.04.08. Corvina CAT, ACQ modul. Résztvevők száma: 4 fő

DIS-KURZUS. Módszertani műhely**Központi téma: Mesterséges Intelligencia****Helyszín: Bródy Sándor Könyvtár, Eger****Időpontok:**

2024. 06. 17. Téma: Válaszol a természetes Intelligencia. Részvevők száma: 28 fő

2024. 03. 18. Téma: Szellem a palackban: a mesterséges Intelligencia. Részvevők száma: 36 fő

2024. 10.28. Téma: Könyvtár PRO, Programozás, robotika, olvasás. Részvevők száma: 33 fő

Vármegyei szakmai nap**Téma: Zöldkönyvtári projektek****Helyszín: Könyvtár, Információs és Közösségi Hely, Sirok****Időpont: 2024. 08. 23.****Részvevők száma: 29 fő****Ökokör Kamra csoportvezető képzés****Helyszín: Bródy Sándor Könyvtár, Eger****Időpont: 2024. 09. 16-17.****Részvevők száma: 14 fő****Szakmai munkák, szolgáltatásfejlesztés**

2024-ben az alábbi táblázatban jelölt szolgáltatásokkal, illetve a könyvtári munkát segítő anyagokkal, felszerelésekkel segítettük a település könyvtárát:

MEGNEVEZÉS	MEGVALÓSULÁS
ÁLLOMÁNYBÉLYEGZŐ	
ÁLLOMÁNYELLENŐRZÉS	
ÁLLOMÁNYRENDEZÉS	
BELTÉRI TÁJÉKOZTATÓ FELIRATOK	
BÚTORFEJLESZTÉS	
INFORMATIKAI FEJLESZTÉS	
KÉZMŰVES ANYAGOK, KELLÉKEK	
KÜLTÉRI TÁBLA	✓
VÁRMEGYEI KÖZÖS ADATBÁZIS GONDOZÁSA	✓
MÓDSZERTANI TANÁCSADÁS, KONZULTÁCIÓ	✓
PÁLYÁZATI KOORDINÁCIÓ	
SELEJTEZÉS	
STATISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÁS A KIM ONLINE FELÜLETÉN	✓
SZAKMAI NYOMTATVÁNYOK	✓
SZÁMÍTÓGÉPES SZERVÍZSZOLGÁLTATÁSOK	✓
TÁJÉKOZTATÁS PÁLYÁZATI LEHETŐSÉGEKRŐL	✓

2. A KÖNYVTÁR 2024. ÉVI FŐBB FORGALMI ADATAI VÁRMEGYEI ÖSSZEHAONLÍTÁSBAN

	HEVESTÉKA ÁTLA ²	TELEPÜLÉS
REGISZTRÁLT HASZNÁLÓK SZÁMA (FŐ)	128	105
SZEMÉLYES HASZNÁLATOK SZÁMA	1 986	1209
KÖLCSÖNZÖTT DOKUMENTUM (DB):	1 115	959
KÖLCSÖNZÖTT KÖTETEK SZÁMA REGISZTRÁLT HASZNÁLÓK ARÁNYÁVAL ÖSSZEVETVE (DB)	8,7	9,1

3. ÉSZREVÉTELEK, JAVASLATOK

A könyvtári ellátás a településen megfelelő feltételekkel és nyitvatartási idővel működik. A könyvtáros hatékonyan él a szolgáltató által felajánlott lehetőségekkel, tevékenysége, munkája alapján megbízható partnerünk. A könyvtár látogatottsága a 2023-as évhez képest némileg visszaesett, ám a kölcsönzés továbbra is népszerű a lakosság körében.

A szolgáltató rendszer működéséről, fejlesztési terveinkről, az együttműködési lehetőségekről készséggel adunk tájékoztatást, válaszolunk kérdéseikre - akár a beszámolót megvitató testületi ülésen is. Visszajelzéseik alapján, egyeztetett időpontban szívesen fölkeressük Önöket.

Köszönjük segítő közreműködésüket, bízunk a további sikeres együttműködésben.

Eger, 2025. május 10.

Tózsér Istvánné sk.
igazgató

² A telepített, épületben működő Hevestéka könyvtárak forgalmi adatai alapján számolt adat.

19. melléklet

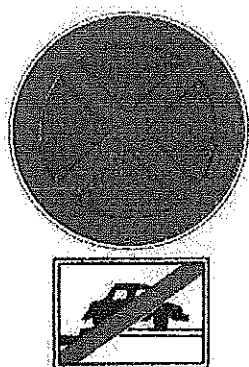
Kossuth utca forgalmi rendje

Kossuth u. 30. szám előtti vízelvezető állapota, 2025. május 9.

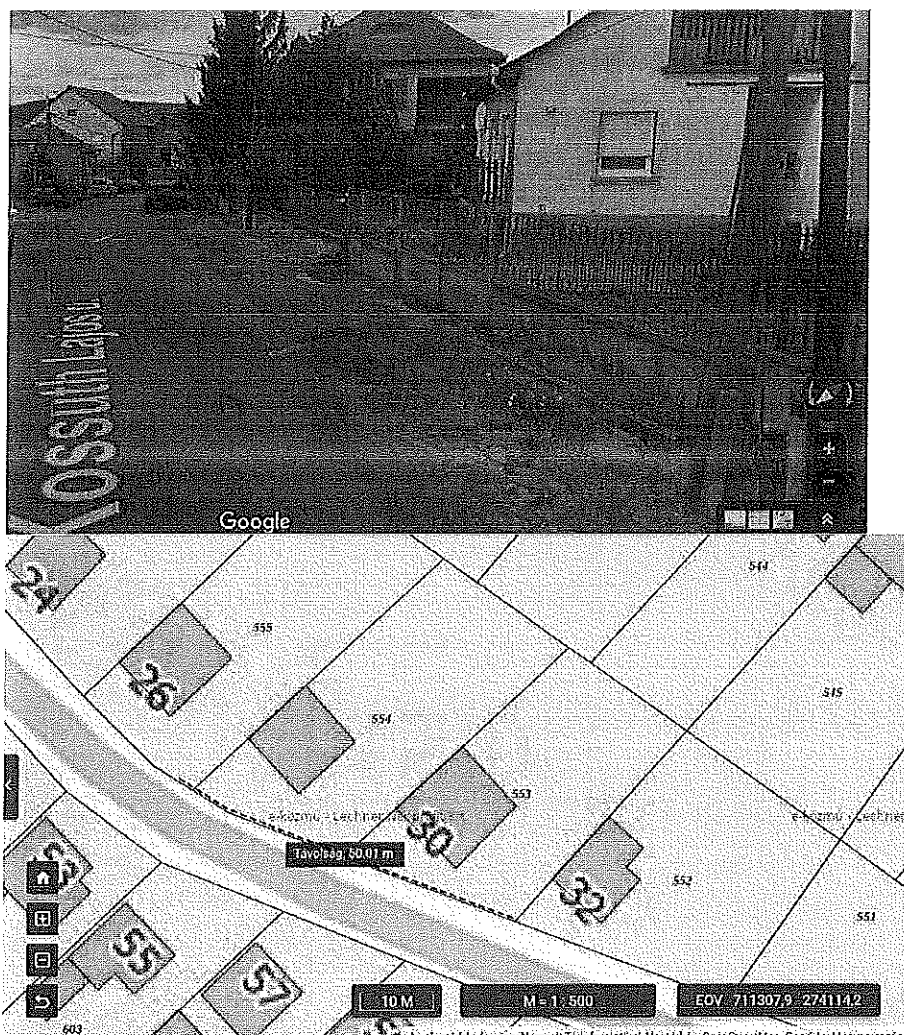


Javaslat forgalomszabályozásra

KRESZ 15. § (7) Az (1) bekezdésben említett jelzőtáblák alatt elhelyezett kiegészítő jelzőtábla (63/a ábra) az útpadkán történő megállási (várakozási) tilalomra is utal.



63/a. ábra



A tábla elhelyezhető a Kossuth u. 552-553. telekhatárának meghosszabbított vonalában, a tábla javasolt hatálya: 50 méter.

Árajánlat a táblákra:

Tisztelt Kerek Ágnes úrnő!

Köszönjük megtisztelő érdeklődését, alábbiakban küldöm a kért ajánlatot.

Megállni tilos tábla 600 mm-es horganyzott acél alaplemez, RA (EG) fényvisszaverő fólia: 11.300,-Ft+Áfa/db.

Táblatartó oszlop 2x76x3500 mm-es horganyzott acél: 17.900,-Ft+Áfa/db.

Kiegészítő tábla 350x350 mm-es H, EG: 5.100,-Ft+Áfa/db.

Táblatartó bilincs 76 mm-es komplett: 1.300,-Ft+Áfa/db (2 db/tábla; 1 db/kiegészítő)

Ajánlatunk 30 napig érvényes, az ár váci telephelyünkön értendő.

Üdvözlettel:

*Pajor Aladár
kereskedelmi munkatárs*

Dr. Jakab Csaba jegyző

20. melléklet

Sósiréti terület bérlete

From: Levente Forgács

Sent: Sunday, May 25, 2025 12:37 PM

To: hivatal@gyongyostarjan.hu

Subject: A Sósiréti önkormányzati terület bérlésével kapcsolatos megkeresés

Tisztelt Gyöngyöstarjáni Önkormányzat!

Tisztelt Polgármester Úr!

Ezúton szeretném írásban is megerősíteni szóbeli érdeklődésemet a Gyöngyöstarján külterületén, a Sósirét felé található önkormányzati terület bérlésével kapcsolatban.

Jelen levelemet szándéknyilatkozatként küldöm.

Tisztelettel: Forgács Levente



Forgács Levente

Forgács Műanyagipari Kft.

3211 Gyöngyösoroszi Ércelő telep 9.

