



J E G Y Z Ó K Ö N Y V
GYÖNGYÖSTARJÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2025. ÁPRILIS 30-ÁN 17:00 ÓRAKOR
MEGTARTOTT NYÍLT ÜLÉSÉRŐL

A Képviselő-testület döntései

Határozat	24/2025. (IV. 30.)	maximális óvodai csoportlétszám átlépésének engedélyezéséről
Határozat	25/2025. (IV. 30.)	Mosolyfalva Óvoda Óvodai felvételi szabályzatáról
Határozat	26/2025. (IV. 30.)	Mini bölcsőde alapításáról
Határozat	27/2025. (IV. 30.)	a Mosolyfalva Óvoda 2025/2026. nevelési évre szóló Pedagógus Továbbképzési Intézményi Programjáról
Határozat	28/2025. (IV. 30.)	Mosolyfalva Óvoda együttműködési megállapodása ügyelet biztosításáról
Rendelet	6/2025. (V. 5.)	az önkormányzati intézmények ételmezési nyersanyagnormáiról, térítési díjáról és munkahelyi étkeztetéséről szóló 11/2010 (IX.10.) önkormányzati rendelet módosításáról
Határozat	29/2025. (IV. 30.)	a 2024. évi gyermekvédelmi és gyámhatósági beszámoló elfogadásáról
Határozat	30/2025. (IV. 30.)	településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet módosítása véleményezésre megküldhető tervezetének jóváhagyása
Határozat	31/2025. (IV. 30.)	Gyöngyöstarjáni Római Katolikus Plébánia támogatási szerződéséről
Határozat	32/2025. (IV. 30.)	A Világos Szándékkal Gyöngyöstarjánért Egyesület támogatási szerződéséről
Határozat	33/2025. (IV. 30.)	A Egészséges Jövőért Gyöngyöstarján Közalapítvány támogatási szerződéséről
Rendelet	7/2025. (V. 5.)	az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 14/2015. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról
Rendelet	8/2025. (V. 5.)	a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 15/2020 (VIII.6.) önkormányzati rendelet módosításáról
Határozat	34/2025. (IV. 30.)	igazgatási szünet elrendeléséről
Határozat	35/2025. (IV. 30.)	Gyöngyöstarjáni Rekreációs Egyesület vagyonhasználati szerződéséről
Határozat	36/2025. (IV. 30.)	Rákóczi u. 1 és Markovits Brigitta Közösségi Szintér távfelügyelet szerződés felmondásáról

Tartalomjegyzék

Napirendek:	261
I. Napirend: Beszámoló a gyöngyösi Kistérségi Humán Szolgáltató Központ működéséről 261	
II. Napirend: Beszámoló a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról ..	262
III. Napirend: Jelentés a Képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról 262	
IV. Napirend: Mosolyfalva Óvoda óvodai csoportok és csoportlétszámok felülvizsgálata ..	263
V. Napirend: Mosolyfalva Óvoda felvételi szabályzat	264
VI. Napirend: Tájékoztató mini bölcsőde szabályairól	264
VII. Napirend: Mosolyfalva Óvoda Pedagógus továbbképzés intézményi program	265
VIII. Napirend: Mosolyfalva Óvoda együttműködési megállapodása ügyelet biztosításáról	265
IX. Napirend: Az önkormányzati intézmények élelmezési nyersanyagnormáiról, térítési díjáról és munkahelyi étkeztetéséről szóló 11/2010 (IX.10.) önkormányzati rendelet módosítása	266
X. Napirend: Tájékoztató a 2024. évi jegyzői gyámhatósági feladatokról	267
XI. Napirend: Településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet módosítása véleményezésre megküldhető tervezetnek jóváhagyása	267
XII. Napirend: Vételi ajánlat Siófok, belterület 7452/1 hrsz-ú ingatlan 142/18910 tulajdoni hányadára	271
XIII. Napirend: Tájékoztatás civil szervezetek 2024. évi támogatásának elszámolásáról Tájékoztatás Gyöngyöstarjáni Római Katolikus Plébánia 2024. évi támogatásának elszámolásáról	271
Tájékoztatás Világos Szándékkal Gyöngyöstarjánért Egyesület 2024. évi támogatásának elszámolásáról	272
Tájékoztatás Egészséges Jövőért Gyöngyöstarján Közalapítvány 2024. évi támogatásának elszámolásáról	273
XIV. Napirend: Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 14/2015. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosítása	274
XV. Napirend: A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 15/2020 (VIII.6.) önkormányzati rendelet módosítása	275
XVI. Napirend: Igazgatási szünet	275
XVII. Napirend: Indítványok, egyéb	276
Gyöngyöstarjáni Rekreációs Egyesület vagyonhasználati szerződése	276
Rákóczi u. 1 és Markovits Brigitta Községi Szintér távfelügyelet szerződés felmondása ..	276
Kossuth utca forgalmi rendje	277

Készült: Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. április 30-án 17:00 órai kezdettel megtartott nyílt üléséről.

Az ülés helye: Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal tanácssterme (3036 Gyöngyöstarján, Jókai tér 3.)

Jelen vannak:

Kiss Viktor polgármester
Nagyné Záper Krisztina alpolgármester (17:10 perctől)
Csomós Andrea képviselő
Ludányi Ferenc képviselő
Lukács Edina képviselő

Távol maradt, távol maradását előzetesen jelezte:

Benedek Balázs képviselő
Ozsvári Dénes képviselő

Tanácskozási joggal megjelent:

Dr. Jakab Csaba jegyző

Meghívottként megjelentek:

Kerek Ágnes községüzemeltetési ügyintéző, jegyzőkönyvvezető
Feketéné Reviczki Hajnalka óvodavezető
Szecskő András bizottsági tag
Ludányiné Jagadics Melinda Mosolyfalva Óvoda élelmezésvezető
Héri Andrea gyöngyösi Kistérségi Humán Szolgáltató Központ
Schuckert György gyöngyösi Kistérségi Humán Szolgáltató Központ
Kerekné Ludányi Klaudia igazgatási ügyintéző
Laboda Éva adóügyi ügyintéző
Ötvös Szilvia pénzügyi ügyintéző

(A jegyzőkönyv 1. melléklete a jelenléti ív)

Köszönti a meghívottakat, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel a 7 képviselő közül 4 jelen van, s ennek alapján az ülést megnyitja.

Kiss Viktor polgármester:

Javaslatot tesz a jegyzőkönyv-hitelesítőkre Csomós Andrea és Lukács Edina személyében.

A Képviselő-testület a javaslattal 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett egyetért

Nagyné Záper Krisztina alpolgármester 17:10 perctől részt vesz az ülésen

Ezt követően javaslatot tesz az ülés napirendjére, amelyet a meghívóban szereplő napirendeknek megfelelően, az alábbi sorrendben javasol tárgyalni. Ennek megfelelően:

Napirendi javaslat:

- I. Napirend: Beszámoló a gyöngyösi Kistérségi Humán Szolgáltató Központ működéséről
- II. Napirend: Beszámoló a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról
- III. Napirend: Jelentés a Képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról
- IV. Napirend: Mosolyfalva Óvoda óvodai csoportok és csoportlétszámok felülvizsgálata
- V. Napirend: Mosolyfalva Óvoda felvételi szabályzat
- VI. Napirend: Tájékoztató mini bölcsőde szabályairól
- VII. Napirend: Mosolyfalva Óvoda Pedagógus továbbképzés intézményi program
- VIII. Napirend: Mosolyfalva Óvoda együttműködési megállapodása ügyelet biztosításáról
- IX. Napirend: Az önkormányzati intézmények élelmezési nyersanyagnormáiról, térítési díjáról és munkahelyi étkeztetéséről szóló 11/2010 (IX.10.) önkormányzati rendelet módosítása
- X. Napirend: Tájékoztató a 2024. évi jegyzői gyámhatósági feladatokról
- XI. Napirend: Településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet módosítása véleményezésre megküldhető tervezetének jóváhagyása
- XII. Napirend: Vételi ajánlat Siófok, belterület 7452/1 hrsz-ú ingatlan 142/18910 tulajdoni hányadára
- XIII. Napirend: Tájékoztató civil szervezetek 2024. évi támogatásának elszámolásáról

XIV. Napirend: Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 14/2015. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosítása

XV. Napirend: A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 15/2020 (VIII.6.) önkormányzati rendelet módosítása

XVI. Napirend: Igazgatási szünet

XVII. Napirend: Indítványok, egyebek

(A jegyzőkönyv 2. melléklete a meghívó)

Kiss Viktor polgármester:

Van-e ezzel kapcsolatban más javaslat? Amennyiben nincs, kérem kézfeltartással jelezzék annak elfogadását! Megállapítom, hogy a képviselő-testület a napirendi javaslattal 5 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyetért.

Napirend előtt:

-A Pénzügyi, Szociális, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság tájékoztatója a két ülés között történetekről

Csomós Andrea, a Bizottság elnöke:

Nem volt ülésünk.

A Képviselő-testület a tájékoztatót határozathozatal nélkül elfogadta.

A Kulturális, Sport- és Környezetvédelmi Bizottság tájékoztatója a két ülés között ülést nem tartott.

- A Mosolyfalva Óvoda beszámolója a két ülés között történetekről

Feketéné Reviczki Hajnalka igazgató:

Március 27-28-án anyák napi fotózást szerveztünk.

Március utolsó hetében tavaszi egészséghét zajlott a mozgást helyeztük a fókuszba.

Április 6-án sikeres jótékonysági bált tartottunk.

Április 10-én kiszévezést elevenítettük fel, Nagy -Dobos Eszter táncházat rendezett a gyerekeknek.

Április 14-e hetében a Húsvét volt a főszerepben, a fiúk vizet hoztak a patakról, a lányok tojástartottak majd 14.-én délelőtt húsvéti mulatságot rendeztünk a Gyöngyöstarjáni Pávakör részvételével.

A tavaszi iskolai szünetben 1 csoportban tartottunk ügyeletet az előzetes felmérés alapján.

Túl vagyunk a beiratkozáson, 12 óvodás korú gyermekből 10 jelentkezett a következő nevelési évre.

Május 30-án a középső csoportos fiúk májusfát állítottak amit szülői segítséggel az erdőn vágtak ki a gyerekek.

A Képviselő-testület a tájékoztatót határozathozatal nélkül elfogadta.

Napirendek:

I. Napirend: Beszámoló a gyöngyösi Kistérségi Humán Szolgáltató Központ működéséről

(A jegyzőkönyv 3. melléklete a 2024. évi beszámoló a Család és Gyermekjóléti Szolgálat munkájáról)

Kiss Viktor polgármester:

Köszöntöm a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ vezetőit.

Ezúton szeretném megköszönni a kolléganők lelkiismeretes és odaadó munkáját.

Javasolom a beszámoló elfogadását.

A Képviselő-testület a beszámolót határozathozatal nélkül tudomásul vette.

(A jegyzőkönyv 4. melléklete a Beszámoló a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ Naplemente Gondozási Egység – Házi Segítségnyújtás Gyöngyöstarján 2024. évi munkájáról)

Kiss Viktor polgármester:

Elfogadásra javaslom a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ Naplemente Gondozási Egység – Házi Segítségnyújtás Gyöngyöstarján 2024. évi munkájáról szóló beszámolót.

A Képviselő-testület a beszámolót határozathozatal nélkül tudomásul vette.

II. Napirend: Beszámoló a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról

(A jegyzőkönyv 5. melléklete az előterjesztés)

Kiss Viktor polgármester:

Jegyző Úr, szóbeli kiegészítés?

Dr. Jakab Csaba jegyző:

Megköszöni a hivatali dolgozók egész éves munkáját, nemcsak a hivatalos feladatok terén, hanem a hivatali munkához nem kötődő feladatok során végzett munkát is, kiemelve a nyitott pincék programján és az általános iskola pályaorientációs napján nyújtott segítséget. Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy az adóigazgatási feladatok ellátásáról a zárszámadást tárgyaló ülésre készül előterjesztés.

Kiss Viktor polgármester:

Én is szeretném megköszönni a hivatali dolgozók munkáját és rugalmasságát. Javaslom a beszámoló elfogadását.

A Képviselő-testület a beszámolót határozathozatal nélkül tudomásul vette.

III. Napirend: Jelentés a Képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

(A jegyzőkönyv 6. melléklete az előterjesztés)

Kiss Viktor polgármester:

5/2025. (III. 5.) KT határozat óvodai beiratkozás időpontjáról Óvodában az óvodai beiratkozás 2025. április 28-30. között megtörtént.

6/2025. (III. 5.) KT határozat Gyöngyöstarjáni „Nagyik és Unokák Énekcsoport” támogatásáról A „Nagyik és Unokák Énekcsoport” kérelmét a 2025. évi támogatásáról a csoportvezetőt tájékoztattam.

10/2025. (III. 5.) KT határozat 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési terv A 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési terv elfogadásáról szóló határozatot a belső ellenőr részére megküldtük.

14/2025. (III. 26.) KT határozat Gyöngyöstarján Község Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési terve A 2025. évi közbeszerzési tervet a jegyző a Közbeszerzési Hatóság által üzemeltetett elektronikus felületen közzétette.

15/2025. (III. 26.) KT határozat szociális étkeztetés intézményi térítési díjának megállapításáról A határozatot a jegyző a Határozatok tárában közzétette.

16/2025. (III. 26.) KT határozat családi bölcsőde intézményi térítési díj megállapításáról A határozatot a jegyző a Határozatok tárában közzétette.

19/2025. (III. 26.) KT határozat Gyöngyöstarjáni Települési Értéktár Bizottság működési szabályzatáról és elnökének kijelöléséről A határozatot megküldtük Heves Vármegyei Értéktár Bizottság részére.

20/2025. (III. 26.) KT határozat települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatására pályázat benyújtásáról A pályázatot benyújtottuk, azt befogadták, elbírálása folyamatban van.

21/2025. (III. 26.) KT határozat lemondás Gyöngyöstarján, külterület 0388 hrsz-ú ingatlan elővásárlási jog gyakorlásáról A határozatot az adásvételi szerződés ügyében eljáró Pátzay Ügyvédi Iroda részére megküldtük.

22/2025. (III. 26.) KT határozat Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének módosításáról A módosított munkatervnek megfelelően a Képviselő-testület ülését összehívtam.

23/2025. (III. 26.) KT határozat Csernyik Szabolcs kinevezése A közalkalmazottat 2025. április 1. napjával kineveztem, a kinevezést a közalkalmazott elfogadta. Gyöngyöstarján Község Önkormányzata és a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendről szóló,

10/2022. (II. 10.) KT határozattal elfogadott szabályzata I. (2) és III. (1) bekezdés szerinti hatáskörben hozott döntések

TOP_PLUSZ-3.1.3-23-HE1-2024-00013 azonosító számú Helyi humán fejlesztések Gyöngyöstarjában pályázat informatikai eszközök beszerzésére kiírt ajánlattételi felhívás nyertes ajánlattevőjének a Kolibri System Bt. (3200 Gyöngyös, Deák F. u. 28.) nyilvánítottam és bruttó 1 449 700 Ft értékben szerződést kötöttem 2025. március 28-án.

TOP_PLUSZ-3.1.3-23-HE1-2024-00013 azonosító számú Helyi humán fejlesztések Gyöngyöstarjában pályázat rendszámfelismerő térfigyelő kamera rendszer beszerzésére kiírt ajánlattételi felhívás nyertes ajánlattevőjének a ASPEX Consulting Kft. (3200 Gyöngyös, Zöldfa u. 12.) nyilvánítottam és bruttó 2 992 095 Ft értékben szerződést kötöttem 2025. március 28-án.

TOP_PLUSZ-3.1.3-23-HE1-2024-00013 azonosító számú Helyi humán fejlesztések Gyöngyöstarjában pályázat bútorok beszerzésére kiírt ajánlattételi felhívás nyertes ajánlattevőjének az Imperial Home Kft. (1061 Budapest, Liszt Ferenc tér 10. 2. em. 3. a.) nyilvánítottam és bruttó 3 008 033 Ft értékben szerződést kötöttem 2025. március 31-én.

TOP_PLUSZ-3.1.3-23-HE1-2024-00013 azonosítószámú „Helyi humán fejlesztések Gyöngyöstarjában” elnevezésű projekt keretében” Digitális kompetenciafejlesztő programok szervezése, lebonyolítása, a programokra való eljutás segítése tárgyában kiírt ajánlattételi felhívás nyertes ajánlattevőjének a One Online Szolgáltató és Tanácsadó Kft. (székhelye: 3300 Eger, Kapás utca 54.) nyilvánítottam bruttó 17.373.600 Ft értékben.

Gyöngyöstarján Vis Maior III. ütem igazgatási, valamint egyéb kötelező feladatok ellátását szolgáló intézmények épületeinek (Dobó u. 7.) helyreállítása 605751 ebr42 azonosítójú vis maior pályázat keretében kiírt ajánlattételi felhívás nyertes ajánlattevőjének Kovács Norbertet (3036 Gyöngyöstarján, Szabadság u. 21.) nyilvánítottam bruttó 11 594 812 Ft értékben.

A Képviselő-testület a jelentést határozathozatal nélkül tudomásul vette.

IV. Napirend: Mosolyfalva Óvoda óvodai csoportok és csoportlétszámok felülvizsgálata

Feketéné Reviczki Hajnalka igazgató:

A következő nevelési évben a létszámok az alábbiak szerint alakulnak:

Kiscsoport 14 fő ehhez jön még 10 fő 2,5 éves gyermek.

Középsőcsoport 20 fő

Nagycsoport 29 fő plusz egy fő státuszos így a 31 fő a számított létszám.

Ezért szükség lesz a csoportlétszám bővítésére a 2025/2026 nevelési évre vonatkozóan.

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem a következő határozati javaslat elfogadását:

„Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (7) bekezdésében biztosított jogkörében engedélyezi, hogy a Pillangó kiscsoportban, a Napocska középső csoportban és a Katica nagycsoportban a maximális óvodai csoportlétszámot az intézmény a 2025/2026. nevelési év kezdetétől 20 százalékkal túlléphesse.

A Képviselő-testület felhívja a jegyző figyelmét, hogy a határozatról az igazgatót tájékoztassa.

Felelős: Dr. Jakab Csaba jegyző

Határidő: 8 napon belül”

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal o tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 24/2025. (IV. 30.) KT határozata

maximális óvodai csoportlétszám átlépésének engedélyezéséről

Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (7) bekezdésében biztosított jogkörében engedélyezi, hogy a Pillangó kiscsoportban, a Napocska

középső csoportban és a Katica nagycsoportban a maximális óvodai csoportlétszámot az intézmény a 2025/2026. nevelési év kezdetétől 20 százalékkal túlléphesse.
A Képviselő-testület felhívja a jegyző figyelmét, hogy a határozatról az igazgatót tájékoztassa.

Felelős: Dr. Jakab Csaba jegyző
Határidő: 8 napon belül

V. Napirend: Mosolyfalva Óvoda felvételi szabályzat

(A jegyzőkönyv 7. melléklete az előterjesztés)

Kiss Viktor polgármester:
Igazgatónő.

Feketéné Reviczki Hajnalka igazgató:

Elkészítettem a felvételi szabályzatot, kérem a képviselő testületet, hogy hozza meg az erre vonatkozó határozatot.

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal o tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 25/2025. (IV. 30.) KT határozata

Mosolyfalva Óvoda Óvodai felvételi szabályzatáról

Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdésében foglalt feladatkörében a Mosolyfalva Óvoda Óvodai felvételi szabályzatát jóváhagyja.

Felelős: Feketéné Reviczki Hajnalka igazgató
Határidő: azonnal

VI. Napirend: Tájékoztató mini bölcsőde szabályairól

(A jegyzőkönyv 8. melléklete az előterjesztés)

Kiss Viktor polgármester:

A várható magas létszám miatt javaslom a családi bölcsőde megszüntetését és a mini bölcsőde léterehozását a következő nevelési évre.

Dr. Jakab Csaba jegyző:

Ehhez az alapító okiratot módosítani kell, valamint a Mini Bölcsőde szakmai programját is el kell készíteni.

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem a következő határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal o tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2025. (IV. 30.) KT határozata

Mini bölcsőde alapításáról

Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a családi bölcsőde 2025. augusztus 31-i megszüntetése és a mini bölcsőde 2025. szeptember 1-i megalapítása érdekében felhatalmazza a jegyzőt, hogy

a Mosolyfalva Óvoda alapító okiratának módosítását, valamint az igazgatót, hogy a Mini Bölcsőde szakmai programját a Képviselő-testület részére terjessze elő.

Felelős: Dr. Jakab Csaba jegyző, Feketéné Reviczki Hajnalka igazgató

Határidő: a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülése

VII. Napirend: Mosolyfalva Óvoda Pedagógus továbbképzés intézményi program

(A jegyzőkönyv 9. melléklete az előterjesztés)

Kiss Viktor polgármester:

Milyen képzési terv várható a következő nevelési évre?

Feketéné Reviczki Hajnalka igazgató:

A Mosolyfalva Óvoda 2025/2026. nevelési évre szóló Pedagógus Továbbképzési Intézményi Programja a következőképpen lett betervezve.

Tóth Alexandra óvodapedagógus képzésének neve: Erdőpedagógia az óvodában. Kredit: 30, óraszám: 30.

Dobre Attiláné óvodapedagógus képzésének neve: Mentálhigiénés Alapképzés Pedagógusok. Kredit: 30, óraszám: 30.

Feketéné Reviczki Hajnalka Krisztina óvodapedagógus képzésének neve: Mentálhigiénés Alapképzés Pedagógusok. Kredit: 30, óraszám: 30.

Szecső Tiborné óvodapedagógus képzésének neve: „Jól játszani a legkisebbekkel is” Kredit: 30, óraszám: 30.

A Képviselő-testület megállapítja, hogy a Pedagógus Továbbképzési Intézményi Program megvalósítása a fenntartó részéről többletköltséggel nem jár.

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal o tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 27/2025. (IV. 30.) KT határozata

a Mosolyfalva Óvoda 2025/2026. nevelési évre szóló Pedagógus Továbbképzési Intézményi Programjáról

Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdésében foglalt feladatkörében a Mosolyfalva Óvoda 2025/2026. nevelési évre szóló Pedagógus Továbbképzési Intézményi Programját az alábbi tartalommal jóváhagyja:

- Tóth Alexandra óvodapedagógus képzésének neve: Erdőpedagógia az óvodában. Kredit: 30, óraszám: 30.

- Dobre Attiláné óvodapedagógus képzésének neve: Mentálhigiénés Alapképzés Pedagógusok. Kredit: 30, óraszám: 30.

- Feketéné Reviczki Hajnalka Krisztina óvodapedagógus képzésének neve: Mentálhigiénés Alapképzés Pedagógusok. Kredit: 30, óraszám: 30.

- Szecső Tiborné óvodapedagógus képzésének neve: „Jól játszani a legkisebbekkel is” Kredit: 30, óraszám: 30.

A Képviselő-testület megállapítja, hogy a Pedagógus Továbbképzési Intézményi Program megvalósítása a fenntartó részéről többletköltséggel nem jár.

A Képviselő-testület felhívja az igazgató figyelmét, hogy a Pedagógus Továbbképzési Intézményi Program teljesítéséről a Képviselő-testület 2026. szeptemberi ülésén számoljon be.

Felelős: Feketéné Reviczki Hajnalka igazgató

Határidő: A Képviselő-testület 2026. szeptemberi ülése

VIII. Napirend: Mosolyfalva Óvoda együttműködési megállapodása ügyelet biztosításáról

(A jegyzőkönyv 10. melléklete az előterjesztés)

Kiss Viktor polgármester:

Hogyan lesz megoldva a nyári zárva tartás alatti gyermek felügyelet?

Feketéné Reviczki Hajnalka igazgató:

Gyöngyöspatai Bokréta Óvoda és Bölcsőde és a Mosolyfalva óvoda együttműködési megállapodást szeretne kötni a gyermekek felügyeletének megoldása érdekében. Kérem ennek a javaslatnak az elfogadását.

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 28/2025. (IV. 30.) KT
határozata**

Mosolyfalva Óvoda együttműködési megállapodása ügyelet biztosításáról

Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Mosolyfalva Óvoda és a Gyöngyöspatai Bokréta Óvoda és Bölcsőde (3035 Gyöngyöspata, Fő út 65/A) között kötendő együttműködési megállapodás tervezetét ügyelet biztosításáról és felhatalmazza a Mosolyfalva Óvoda igazgatóját az előterjesztés szerinti együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Feketéné Reviczki Hajnalka igazgató

Határidő: 15 napon belül

IX. Napirend: Az önkormányzati intézmények élelmezési nyersanyagnormáiról, térítési díjáról és munkahelyi étkeztetéséről szóló 11/2010 (IX.10.) önkormányzati rendelet módosítása

(A jegyzőkönyv 11. melléklete az előterjesztés)

Kiss Viktor polgármester:

A kerekítés szabályainak megfelelően az előterjesztésben szereplő módosításra teszek javaslatot, mely alapján az óvodai étkezés napi térítési díja bruttó 740 Ft-ról 890 Ft-ra, a családi bölcsődei étkezés napi térítési díja bruttó 770 Ft-ról 890 Ft-ra emelkedne.

Ludányiné Jagadics Melinda élelmezésvezető:

Felülvizsgáltam az intézményi gyermekétkeztetésben alkalmazott nyersanyagnormákat és az alábbi javaslatot teszem:

- 1 Óvodai gyermekellátás (reggeli) 140,- Ft
- 2 Óvodai gyermekellátás (ebéd) 420,- Ft
- 3 Óvodai gyermekellátás (uzsonna) 140,- Ft
- 4 Családi bölcsőde (reggeli) 105,- Ft
- 5 Családi bölcsőde (tízórai) 70,- Ft
- 6 Családi bölcsőde (ebéd) 420,- Ft
- 7 Családi bölcsőde (uzsonna) 105,- Ft

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem az előterjesztés szerinti rendelettervezet elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett a következő rendeletet alkotta:

**Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2025. (V. 5.)
önkormányzati rendelete
az önkormányzati intézmények élelmezési nyersanyagnormáiról, térítési díjáról és
munkahelyi étkeztetéséről szóló 11/2010 (IX.10.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(A jegyzőkönyv 12. melléklete a rendelet)

X. Napirend: Tájékoztató a 2024. évi jegyzői gyámhatósági feladatokról

(A jegyzőkönyv 13. melléklete az előterjesztés)

Kiss Viktor polgármester:

Jegyző Úr, szóbeli kiegészítés?

Dr. Jakab Csaba jegyző:

2024. évben a helyi önkormányzat és a jegyző hatáskörében lévő feladatok:

A gyermekjóléti szolgáltatások területén:

Pénzbeli ellátások rendszeres és rendkívüli formája,

Gyermekek napközbeni ellátása,

Gyermekek átmeneti gondozása.

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet alapján a települési önkormányzat jegyzője

- a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló törvény szerinti családvédelmi koordinációért felelős szerv,

- nagykorú apa esetében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot vesz fel,

- a gyermek családi jogállásának rendezése érdekében megállapítja a gyermek családi és utónevét,

- a gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít,

- megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát,

- megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállását,

- hozzájárul a kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben az anya pertársaként való részvételéhez,

- megállapítja az ismeretlen szülőktől származó gyermek és a képzelt szülők adatait,

- ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekvédelmi és gyámügyi feladatokat.

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2025. (IV. 30.) KT határozata

a 2024. évi gyermekvédelmi és gyámhatósági beszámoló elfogadásáról

Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján megtárgyalta a 2024. évben végzett gyámhatósági és gyermekjóléti munkáról készített értékelést és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a 2024. évben végzett gyámhatósági munkáról készített jegyzői értékelést elfogadja.

A Képviselő-testület felhívja a jegyző figyelmét, hogy az értékelést küldje meg a Heves Vármegyei Kormányhivatalnak.

Felelős: Dr. Jakab Csaba jegyző

Határidő: 2025. május 31.

XI. Napirend: Településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet módosítása véleményezésre megküldhető tervezetének jóváhagyása

(A jegyzőkönyv 14. melléklete az előterjesztés)

Dr. Jakab Csaba jegyző:

Képviselői javaslatra megvizsgáltam, a településtervező és az önkormányzati főépítész véleményét kikértem az ingatlanokon elhelyezhető konténerekről. Az önkormányzati főépítész álláspontja szerint a konténer akkor minősül építménynek, ha az helyhez kötött, például a közművek bekötése következtében: ekkor alkalmazhatóak rá az építmények elhelyezésére vonatkozó szabályok. Ha a konténer nem helyhez kötött, annak elhelyezése építési jogszabályokra hivatkozással nem szankcionálható, eltávolítása nem kikényszeríthető. A

településtervező szerint az ingatlanok használata a helyi építési szabályzaton keresztül szabályozható, annak módosítása a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 62-67.§-a szerinti eljárásrendben lehetséges.

Fentiek alapján javaslom, hogy a 2025. március 26-i ülésre készült előterjesztésnek megfelelő előterjesztést tárgyaljuk meg. A településképi rendelet módosítása szükséges, magasabb szintű jogszabállyal való összhang megteremtése érdekében. A módosítást a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 70/A. § szerinti egyeztetési eljárásban kell egyeztetni, melyben csak az állami főépítész ad véleményt.

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 30/2025. (IV. 30.) KT határozata

településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet módosítása véleményezésre megküldhető tervezetének jóváhagyása

Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat mellékletét képező, a településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet tervezetét a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 70/A. §-a alapján az állami főépítész részére véleményezésre megküldje. Az állami főépítész véleményében foglaltak alapján a rendelettervezetet a Képviselő-testület soron következő ülésére elő kell terjeszteni.

Felelős: Kiss Viktor polgármester

Határidő: 15 napon belül

1. melléklet a 30/2025. (IV. 30.) KT határozathoz

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

(tervezet)

[1] A magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvényben meghatározott településképi előírások érvényesítése érdekében

[2] Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény 225. § (8) bekezdés 1. pontjaiban kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 70/A. §-ban biztosított véleményezési jogkörében eljáró Heves Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítész véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet előírásait)

„a) az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről szóló 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletben meghatározott építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárások során,”
(alkalmazni kell.)

2. §

(1) A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 45. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az építtető köteles szakmai konzultációt kérni)

„b) az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről szóló 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdés a) pontja szerinti lakóépület építését”
(megelőzően Gyöngyöstarján teljes közigazgatási területén.)

(2) A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 45. § (3) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az építtető köteles szakmai konzultációt kérni bármely építési/bontási munka esetén, ha a tervezett építési tevékenység)

„b) az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről szóló 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdés a) és c)–f) pontja alá tartozik,”

3. §

A településkép védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 48. és 49. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„48. §

(1) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni megfelelőség-igazolással - vagy 2013. július 1-je után gyártott szerkezetek esetében teljesítménynyilatkozattal - rendelkező építményszerkezetű és legfeljebb 180 napig fennálló

- a) rendezvényeket kiszolgáló színpad, színpadi tető, lelátó, mutatványos, szórakoztató, vendéglátó, kereskedelmi, valamint előadás tartására szolgáló építmény,
- b) kiállítási vagy elsősegélyt nyújtó építmény,
- c) levegővel felfűjt vagy feszített fedések (sátorszerkezetek),
- d) ideiglenes fedett lovarda,
- e) legfeljebb 50 fő egyidejű tartózkodására alkalmas - az Országos Tűzvédelmi Szabályzat szerinti - állvány jellegű építmény építése esetén.

(2) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 46. § (1) bekezdésében meghatározott esetben.

49. §

Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni

- a) a helyi védett területen az építmények homlokzatára, tetőfelületére, az építési telek előkerti kerítésére, kerítés kapujára vagy támfalára rögzített, az építési telek előkertjében álló cégér elhelyezése;
- b) helyi védett értéken cégér, cég- és üzletjelzés elhelyezése esetén.”

4. §

A településképi védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 51. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület a településképi követelmények polgármester által hozott önkormányzati hatósági döntésben megállapított határidőre történő nem teljesítése esetére az ingatlan tulajdonossal szemben legalább 200 000 forint, legfeljebb 2 000 000 forint összegű, közigazgatási bírságnak minősülő településképi-védelmi bírság kiszabását rendelheti el, melynek összegének meghatározásának hatáskörét a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.”

5. §

Hatályát veszti a településképi védelméről szóló 19/2017. (XII. 29.) önkormányzati rendelet 47. §-a.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről 2024. október 1-jén lépett hatályba a 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet, a hatályon kívül helyezett rendeletre történt merev hivatkozás módosítása.

A 2. §-hoz

A legfeljebb 300 m² összes hasznos alapterületű, kizárólag lakófunkciót és azt kiszolgáló helyiséget tartalmazó új lakóépület építése, abban az esetben, ha a szomszédos ingatlanon lévő, zárt sorúan vagy ikresen csatlakozó épület alapozásának megerősítése nem szükséges, egyszerű bejelentés alapján végezhető építési tevékenység az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről szóló 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet alapján. A jogszabályra merev hivatkozás elhelyezése.

A 3. §-hoz és az 5. §-hoz

A 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 46. §-a alapján:

„46. § (1) Az önkormányzat településképi bejelentési eljárást köteles lefolytatni az építmények rendeltetésének megváltoztatása – így az önálló rendeltetési egység rendeltetésének módosítása vagy az építmény rendeltetési egységei számának megváltozása – esetén, az országos és a helyi építési követelmények érvényesítése érdekében. A Méptv. 33. alcíme szerinti egyes kereskedelmi építményekkel összefüggő rendeltetésváltozás esetén településképi bejelentési eljárás nem folytatható le.”

A korábban építési engedély nélkül végezhető tevékenységek közül a településképi bejelentési eljárás kötelező eseteinek meghatározása.

A 4. §-hoz

2023. évi C. törvény a magyar építészetéről

100. § (2) Az (1) bekezdés szerinti határidő eredménytelen eltelte esetén, az önkormányzat településképi kötelezés formájában – önkormányzati hatósági döntéssel – az ingatlan tulajdonosát az előírások betartására kötelezi, egyidejűleg – ha a helyi építési szabályzat lehetőséget biztosít településképi-védelmi bírság kiszabására – az ingatlan tulajdonost településképi-védelmi bírság megfizetésére is kötelezi. A településképi-védelmi bírság közigazgatási bírságnak minősül, amelynek összege legalább 200 000 forint, legfeljebb 2 000 000 forint. Ha a jogsértő állapotot határidőre nem szüntetik meg, a településképi-védelmi bírság ismételtén kiszabható.

A 6. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezés

XII. Napirend: Vételi ajánlat Siófok, belterület 7452/1 hrsz-ú ingatlan 142/18910 tulajdoni hányadára

(A jegyzőkönyv 15. melléklete az előterjesztés)

Kiss Viktor polgármester:

Kaptunk egy vételi ajánlatot az önkormányzat tulajonában lévő Siófoki tulajdonrészre, javaslom, hogy ne fogadjuk el ezt az ajánlatot.

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem, hogy a vételi ajánlatra a Képviselő-testület nyilatkozatot ne tegyen.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértve határozathozatal nélkül a vételi ajánlatra nyilatkozatot nem tesz.

XIII. Napirend: Tájékoztatás civil szervezetek 2024. évi támogatásának elszámolásáról

Dr. Jakab Csaba jegyző:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

53. § alapján: A kedvezményezett beszámolási kötelezettség terheli a költségvetési támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról. Ha a kedvezményezett a beszámolási kötelezettségének határidőben nem vagy nem megfelelő módon tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a költségvetési támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül. A felfüggesztett költségvetési támogatás – ha annak feltételei egyébként fennállnak – a beszámolási kötelezettség teljesítését követően kerülhet folyósításra.

53/A. § (1) bekezdése alapján: A költségvetési támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja, a támogatási szerződéstől elállhat, azt felmondhatja vagy kezdeményezheti annak módosítását.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet

96. §-a alapján: A támogató a támogatási szerződésben meghatározott egyéb esetek mellett jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani, támogatói okirat alkalmazása esetén a támogatás visszavonásáról rendelkezni, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:

d) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,

Tájékoztatás Gyöngyöstarjáni Római Katolikus Plébánia 2024. évi támogatásának elszámolásáról

(A jegyzőkönyv 16. melléklete az Egyházközség kérelme)

Dr. Jakab Csaba jegyző:

Utasy Vilmos plébános úr kérelmet nyújtott be, melyben kérte a 2024. évben fel nem használt támogatás felhasználását a 2025. évben.

A kedvezményezett igazolta, hogy a támogatás összege a folyószámláján rendelkezésre áll.

Kiss Viktor polgármester:

Javasolom, hogy a támogatást ne fizetessük vissza: a 2024. évi támogatást az egyházközség 2025-ben szőnyeg vásárlására felhasználta.

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem a következő határozati javaslat elfogadását.

„Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Gyöngyöstarjáni Római Katolikus Plébánia kérelmét a 2024. évi támogatás 2025. évi felhasználásáról és az alábbi határozatot hozta: Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Gyöngyöstarjáni Római Katolikus Plébániával 2024. évre kötött támogatási szerződés közös megegyezéssel történő felbontására azzal, hogy a 2024. évben folyósított 300 000 Ft támogatási előleggel a 2025. évi támogatás összegét meg kell növelni, a 2025. évi támogatásból 300 000 Ft-ot 2024. évben folyósított támogatási előlegként kell kezelni. A Képviselő-testület felhívja a polgármester figyelmét, hogy a 2025. évi támogatási szerződést 500 000 Ft összegről kösse meg, a támogatási összeg előirányzatának módosításáról a költségvetési rendelet módosítását terjessze elő.

Felelős: Kiss Viktor polgármester

Határidő: a Képviselő-testület 2025. szeptember 24-i ülése”

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal o tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2025. (IV. 30.) KT határozata

Gyöngyöstarjáni Római Katolikus Plébánia támogatási szerződéséről

Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Gyöngyöstarjáni Római Katolikus Plébánia kérelmét a 2024. évi támogatás 2025. évi felhasználásáról és az alábbi határozatot hozta: Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Gyöngyöstarjáni Római Katolikus Plébániával 2024. évre kötött támogatási szerződés közös megegyezéssel történő felbontására azzal, hogy a 2024. évben folyósított 300 000 Ft támogatási előleggel a 2025. évi támogatás összegét meg kell növelni, a 2025. évi támogatásból 300 000 Ft-ot 2024. évben folyósított támogatási előlegként kell kezelni. A Képviselő-testület felhívja a polgármester figyelmét, hogy a 2025. évi támogatási szerződést 500 000 Ft összegről kösse meg, a támogatási összeg előirányzatának módosításáról a költségvetési rendelet módosítását terjessze elő.

Felelős: Kiss Viktor polgármester

Határidő: a Képviselő-testület 2025. szeptember 24-i ülése

Tájékoztatás Világos Szándékkal Gyöngyöstarjánért Egyesület 2024. évi támogatásának elszámolásáról

Dr. Jakab Csaba jegyző:

Világos Szándékkal Gyöngyöstarjánért Egyesület 2024. évi támogatásának elszámolását ellenőriztük és megállapítottuk, hogy 2024. évi támogatásából a kedvezményezett 752 180 Ft-tal nem számolt el. A kedvezményezett igazolta, hogy a támogatás összege a folyószámláján rendelkezésre áll.

Kiss Viktor polgármester:

Javasolom az egyesületet nyilatkozattételre felhívni a fel nem használt támogatásról.

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem a következő határozati javaslat elfogadását.

„Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a jegyző tájékoztatását a Világos Szándékkal Gyöngyöstarjánért Egyesület 2024. évi támogatásának elszámolásáról és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Világos Szándékkal Gyöngyöstarjánért Egyesület elnökét nyilatkozattételre hívja fel az el nem számolt támogatásról. Amennyiben az egyesület a 2024. évi támogatás el nem számolt összegét 2025. évben fel kívánja használni, erről 2025. május 22. napjáig nyilatkozzon és kérje a támogatási szerződés módosítását. Amennyiben az egyesület a 2024. évi támogatás el nem számolt összegét 2025. évben nem kívánja felhasználni, a fel nem használt támogatás összegét 2025. május 22. napjáig az Önkormányzat részére fizesse vissza.

Felelős: Kiss Viktor polgármester
Határidő: 8 napon belül”

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal o tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 32/2025. (IV. 30.) KT határozata

A Világos Szándékkal Gyöngyöstarjánért Egyesület támogatási szerződéséről

Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a jegyző tájékoztatását a Világos Szándékkal Gyöngyöstarjánért Egyesület 2024. évi támogatásának elszámolásáról és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Világos Szándékkal Gyöngyöstarjánért Egyesület elnökét nyilatkozattételre hívja fel az el nem számolt támogatásról. Amennyiben az egyesület a 2024. évi támogatás el nem számolt összegét 2025. évben fel kívánja használni, erről 2025. május 22. napjáig nyilatkozzon és kérje a támogatási szerződés módosítását. Amennyiben az egyesület a 2024. évi támogatás el nem számolt összegét 2025. évben nem kívánja felhasználni, a fel nem használt támogatás összegét 2025. május 22. napjáig az Önkormányzat részére fizesse vissza.

Felelős: Kiss Viktor polgármester
Határidő: 8 napon belül

Tájékoztatás Egészséges Jövőért Gyöngyöstarján Közalapítvány 2024. évi támogatásának elszámolásáról

Dr. Jakab Csaba jegyző:

Egészséges Jövőért Gyöngyöstarján Közalapítvány 2024. évi támogatásának elszámolását ellenőriztük és megállapítottuk, hogy 2024. évi támogatásából a kedvezményezett 16 976 Ft-tal nem számolt el. A kedvezményezett igazolta, hogy a támogatás összege a folyószámláján rendelkezésre áll.

Kiss Viktor polgármester:

Javaslom az egyesületet nyilatkozattételre felhívni a fel nem használt támogatásról.

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem a következő határozati javaslat elfogadását.

„Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a jegyző tájékoztatását Egészséges Jövőért Gyöngyöstarján Közalapítvány 2024. évi támogatásának elszámolásáról és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Egészséges Jövőért Gyöngyöstarján Közalapítvány kuratórium elnökét nyilatkozattételre hívja fel az el nem számolt támogatásról. Amennyiben a Közalapítvány a 2024. évi támogatás el nem számolt összegét 2025. évben fel kívánja használni, erről 2025. május 22. napjáig nyilatkozzon és kérje a támogatási szerződés módosítását. Amennyiben a Közalapítvány a 2024. évi támogatás el nem számolt összegét 2025. évben nem kívánja felhasználni, a fel nem használt támogatás összegét 2025. május 22. napjáig az Önkormányzat részére fizesse vissza.

Felelős: Kiss Viktor polgármester
Határidő: 8 napon belül”

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal o tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 33/2025. (IV. 30.) KT határozata

A Egészséges Jövőért Gyöngyöstarján Közalapítvány támogatási szerződéséről

Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a jegyző tájékoztatását Egészséges Jövőért Gyöngyöstarján Közalapítvány 2024. évi támogatásának elszámolásáról és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Egészséges Jövőért Gyöngyöstarján Közalapítvány kuratórium elnökét nyilatkozattételre hívja fel az el nem számolt támogatásról. Amennyiben a Közalapítvány a 2024. évi támogatás el nem számolt összegét 2025. évben fel kívánja használni, erről 2025. május 22. napjáig nyilatkozzon és kérje a támogatási szerződés módosítását. Amennyiben a Közalapítvány a 2024. évi támogatás el nem számolt összegét 2025. évben nem kívánja felhasználni, a fel nem használt támogatás összegét 2025. május 22. napjáig az Önkormányzat részére fizesse vissza.

Felelős: Kiss Viktor polgármester
Határidő: 8 napon belül

XIV. Napirend: Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 14/2015. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosítása

(A jegyzőkönyv 17. melléklete az előterjesztés)

Dr. Jakab Csaba jegyző:

Az államháztartási törvény és végrehajtási rendelete változásai indokolják a rendeletmódosítást: a fogalomhasználatot egységesíttem, az elszámolólapot az államháztartási törvény végrehajtási rendeletének megfelelően egészítettem ki.

A rendelettervezet szövege helyesen:

8. §

Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló GYÖNGYÖSTARJÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2015 (IX.28.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

(4) Működési támogatások esetén a kedvezményezett köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

- a) kitöltött Elszámoló lap (2. melléklet),
- b) az önkormányzati támogatás felhasználását igazoló dokumentum (pl. főkönyvi kivonat, naplófőkönyv kivonata, számlanyilvántartás, számlakivonatok, stb.),
- c) az 5/A. § (2) bekezdés szerinti írásbeli szerződés vagy visszaigazolt megrendelő eredeti vagy kedvezményezett által hitelesített másolatát.

Kiss Viktor polgármester:

Javaslom, hogy az elhangzottakat módosító indítványként vegyük figyelembe. Aki a módosító indítvánnyal egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal o tartózkodás mellett a módosító indítványt elfogadta.

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem a módosító indítvánnyal módosított előterjesztés szerinti rendeletervezet elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett a következő rendeletet alkotta:

**Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2025. (V. 5.)
önkormányzati rendelete
az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 14/2015. (IX. 28.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

(A jegyzőkönyv 18. melléklete a rendelet)

**XV. Napirend: A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 15/2020 (VIII.6.)
önkormányzati rendelet módosítása**

(A jegyzőkönyv 19. melléklete az előterjesztés)

Kiss Viktor polgármester:

A rendeletervezet a Nemzeti Művelődési Intézet Heves Vármegyei Igazgatósága szakmai támogatásával készült.

Dr. Jakab Csaba jegyző:

Kérem a rendeletervezet megtárgyalását. A rendelet elfogadásához minősített többség szükséges.

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem az előterjesztés szerinti rendeletervezet elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett a következő rendeletet alkotta:

**Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2025. (V. 5.)
önkormányzati rendelete
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 15/2020 (VIII.6.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

(A jegyzőkönyv 20. melléklete a rendelet)

XVI. Napirend: Igazgatási szünet

(A jegyzőkönyv 21. melléklete az előterjesztés)

Kiss Viktor polgármester:

2025. május 16-án (pénteken) tartandó hivatali rendezvény miatt kérem 1 munkanapra igazgatási szünet engedélyezését.

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 34/2025. (IV. 30.) KT
határozata**

igazgatási szünet elrendeléséről

Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján 2025. május 16. napjára (1 munkanap) igazgatási szünetet rendel el.

A Képviselő-testület felhívja a jegyző figyelmét, hogy a határozatot a község hirdetőtábláin és az önkormányzat igazgatási honlapján tegye közzé.

Felelős: Dr. Jakab Csaba jegyző

Határidő: 8 napon belül

XVII. Napirend: Indítványok, egyebek

Gyöngyöstarjáni Rekreációs Egyesület vagyonhasználati szerződése

(A jegyzőkönyv 22. melléklete az előterjesztés)

Kiss Viktor polgármester:

Módosítjuk a Rekreációs Egyesület vagyonhasználati szerződését.

Kiss Viktor polgármester:

A 9. pontból javaslom törölni:

„- 1. a) pontban megjelölt ingatlanban a közműszolgáltatókkal szerződést kötni és a közüzemi díjakat megfizetni.”

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal o tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 35/2025. (IV. 30.) KT határozata

Gyöngyöstarjáni Rekreációs Egyesület vagyonhasználati szerződéséről

Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Gyöngyöstarjáni Rekreációs Egyesület vagyonhasználati szerződéséről szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület jóváhagyja az Önkormányzat tulajdonában álló, Gyöngyöstarján belterület Gyöngyöstarján, 452 hrsz-ú, természetben Gyöngyöstarján, Virág utca 7. szám alatti, Gyöngyöstarján, 426 hrsz-ú, természetben Gyöngyöstarján, Jókai tér 5. szám alatti, Művelődési Ház és a Gyöngyöstarján, 431 hrsz-ú, természetben Gyöngyöstarján, Jókai tér 5. szám alatti, kivett iskola Általános Művelődési Központ gazdasági épület, udvar megnevezésű ingatlanra vonatkozó vagyonhasznosítási szerződést a Gyöngyöstarjáni Rekreációs Egyesülettel.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Kiss Viktor polgármester

Határidő: azonnal

Rákóczi u. 1 és Markovits Brigitta Közösségi Szintér távfelügyelet szerződés felmondása

Kiss Viktor polgármester:

Javaslom a távfelügyeleti szerződés felmondását a Rákóczi utca 1. és Markovits Brigitta közösségi Szintérre vonatkozóan.

Kiss Viktor polgármester:

Van-e valakinek más hozzászólása? Ha nincs, kérem a következő határozati javaslat elfogadását.

„A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Rákóczi u. 1 és Markovits Brigitta Közösségi Szintér távfelügyelet szerződés felmondására.

Felelős: Kiss Viktor polgármester

Határidő: 15 napon belül”

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal o tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 36/2025. (IV. 30.) KT
határozata**

Rákóczi u. 1 és Markovits Brigitta Községi Színtér távfelügyelet szerződés felmondásáról

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Rákóczi u. 1 és Markovits Brigitta Községi Színtér távfelügyelet szerződés felmondására.

Felelős: Kiss Viktor polgármester

Határidő: 15 napon belül

Kossuth utca forgalmi rendje

Dr. Jakab Csaba jegyző:

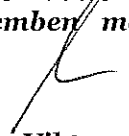
A Kossuth Lajos utca tehergépjármű forgalom korlátozásával kapcsolatban a képviselő-testület jogosult döntést hozni.

A vita után a Képviselő-testület a forgalmi rend módosítását nem javasolta.

Kiss Viktor polgármester:

Megállapítja, hogy más indítvány, előterjesztés nincs.

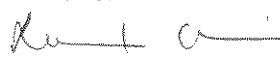
Ezt követően Kiss Viktor polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület a napirendeket érdemben megtárgyalta, és az ülést 20 óra 30 perckor befejezettnek nyilvánította.

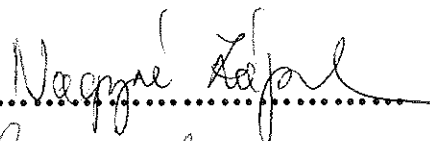

**Kiss Viktor
polgármester**


**Csomós Andrea
képviselő**

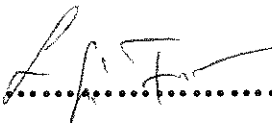
K.m.f.


**Dr. Jakab Csaba
jegyző**


**Lukács Edina
képviselő**

Jelenléti ív**Gyöngyöstarján Község Önkormányzati
Képviselő-testület****2025.április 30-án****megtartott ülésére****1. Kiss Viktor**
.....**2. Nagyné Záper Krisztina**
.....**3. Csomós Andrea**
.....**4. Benedek Balázs**

.....

5. Ludányi Ferenc
.....**6. Lukács Edina**
.....**7. Ozsvári Dénes**

.....

K.m.f.

Jelenléti ív

Gyöngyöstarján Község Önkormányzati Képviselő-testület
2025. április 30-án
 megtartott nyílt ülésére

**A TANÁCSKOZÁSI JOGGAL MEGJELENTEK ÉS
 MEGHÍVOTTAK RÉSZÉRE**

1. Dr. Jakab Csaba
jegyző
2. Kerek Ágnes
jktv. vezető

Dr. Jakab Csaba.....
 Kerek Ágnes.....

3. JEKÉTÉNÉ ZEVICZY HAZNALIN.....

F. L. P. H.

4. Szecskó András.....

V. L. P. H.

5. LUDANYI NÉ JAGADICS MELINDA.....

Ludanyiné Jagadics Melinda.....

6. Hévi Andrea.....

Hévi Andrea.....

7. SCHÖCKERT GYÖRGY.....

Schöckert György.....

8. KERERNE LUDANYI KLAUDIA.....

Kererne Lúdi Kladia.....

9. LABODA ÉVA.....

Laboda Éva.....

10. ÖTVÖG ORKINIA.....

Ötvös Orkán.....

11.

.....

12.

.....

13.

.....

k.m.f.

2. melléklet


**GYÖNGYÖSTARJÁN KÖZSÉG
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3036 Gyöngyöstarján, Jókai Mór tér 3.
Tel: 37/372-025 Fax: 37/372-018
hivatal@gyongyostarjan.hu

MEGHÍVÓ

Tájékoztatatom, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. § - ában biztosított jogkörömnél fogva Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének **nyílt ülését 2025. április 30-án (szerda) 17:00 órára összehívom.**

Az ülés helye: Gyöngyöstarján Község Önkormányzata székhelyén, Tanácsterem
(Gyöngyöstarján, Jókai tér 3.)

Napirend előtt:

- Tájékoztatató a két ülés között végrehajtott feladatokról
- Általános iskola és Óvoda tájékoztatója a két ülés között történetekről
- A Pénzügyi, Szociális, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság tájékoztatója a két ülés között történetekről
- A Kulturális, Sport- és Környezetvédelmi Bizottság tájékoztatója a két ülés között történetekről

Napirendek:

- I. Napirend: Jelentés a Képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról
 - II. Napirend: Beszámoló a gyöngyösi Kistérségi Humán Szolgáltató Központ működéséről
 - III. Napirend: Tájékoztatató a 2024. évi jegyzői gyámhatósági feladatokról
 - IV. Napirend: Beszámoló a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról
 - V. Napirend: Mosolyfalva Óvoda óvodai csoportok és csoportlétszámok felülvizsgálata
 - VI. Napirend: Indítványok, egyebek
- Mosolyfalva Óvoda felvételi szabályzat
- Tájékoztatató mini bölcsőde szabályairól
- Mosolyfalva Óvoda Pedagógus továbbképzés intézményi program
- Mosolyfalva Óvoda együttműködési megállapodása ügyelet biztosításáról
- Az önkormányzati intézmények élelmezési nyersanyagnormáiról, térítési díjáról és munkahelyi étkeztetéséről szóló 11/2010 (IX.10.) önkormányzati rendelet módosítása
- Településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet módosítása véleményezésre megküldhető tervezetének jóváhagyása
- Vételi ajánlat Siófok, belterület 7452/1 hrsz-ú ingatlan 142/18910 tulajdoni hányadára
- Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 14/2015. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosítása
- A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 15/2020 (VIII.6.) önkormányzati rendelet módosítása
- Igazgatási szünet

A napirendek előadói:

Kiss Viktor polgármester (I., II., III., V., VI.)
Dr. Jakab Csaba jegyző (IV.)

Gyöngyöstarján, 2025. április 25.



Kiss Viktor polgármester

3. melléklet

KISTÉRSÉGI HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

3200 Gyöngyös, Fő tér 13.

Levelezési cím: 3201 Gyöngyös, Pf.: 154

Tel: 37/500-300; Fax: 37/500-301

e-mail: khszk@gyongyosikisterseg.t-online.hu honlap: www.gyongyosikisterseg.hu

Iktatószám: K/3-26/2025

Ügyintéző: Schuckert György

Községi Önkormányzat**3036 Gyöngyöstarján****Jókai Mór tér 3.****Kiss Viktor****polgármester úr részére***Tárgy: 2024. évi beszámoló a Család és Gyermekjóléti Szolgálat munkájáról***Tisztelt Polgármester Úr!**

Hivatkozással az 1997. évi XXXI. Törvény 96. § (6) bekezdésére, mely szerint a települési önkormányzat átfogó értékelést készít gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról, csatoltan megküldöm a Család és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról szóló beszámoló írásos változatát, mely az átfogó értékelés részét képezi. A beszámolót postai és elektronikus úton is megküldöm a hivatal@gyongyostarjan.hu címre további szíves felhasználás céljából.

A beszámoló a 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet alapján készült.

Segítő együttműködését ezúton is köszönöm.

Gyöngyös, 2025. április 17.

Tisztelettel,

Maka Piroška
igazgató



Melléklet: 1 db beszámoló

KISTÉRSÉGI HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
3200 Gyöngyös, Fő tér 13.
Tel: 37/500-302 Fax: 37/500-301
e-mail: khszk@gyongyosikisterseg.t-online.hu honlap: www.gyongyosikisterseg.hu

KISTÉRSÉGI HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

GYÖNGYÖSTARJÁN

2024. évi gyermekjóléti feladatokról szóló beszámoló

Tisztelt Képviselő - testület!

Gyöngyöstarján községben a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ Család és Gyermekjóléti Szolgálat a szociális segítő munkát 2024. évben Bátoriné Kis Emese családsegítő személyében látta el.

I. Törvényi szabályozás:

Az intézmény a szolgáltatási körébe tartozó feladatait a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) és a Gyermkek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.), a végrehajtásukra kiadott kormányrendeletek és ágazati miniszteri rendeletek határozzák meg.

Feladatellátásra kötelezett valamennyi polgármesteri hivatal, működő önkormányzat, illetve közös önkormányzati hivatalok. A család és gyermekjóléti szolgálat szociális segítő munkát (információnyújtás, ügyintézés, segítő beszélgetés) végez, a települési szintű jelzőrendszert működteti, szakmaközi megbeszéléseket szervez, a településre vonatkozóan intézkedési tervet készít a jelzőrendszer tagjainak bevonásával, prevenciós tevékenységben részt vesz.

A Belügyminisztérium 2024. március 7. nappal közzétette a család- és gyermekjóléti szolgáltatások működésével kapcsolatos módosított szakmai szabályozó dokumentumokat.

A leírások a segítő munka folyamataira, jelzőrendszer működésére, ezen belül kiemelten a gyermek bántalmazásának felismerésére és kezelésére irányulnak, ezeken a területeken adnak iránymutatást.

Fontos kiemelni továbbá, hogy a 2024. szeptemberétől lépett hatályba az a jogszabályi változás, ami a jelzőrendszeri tagokat fokozottabban érinti. 2024. szeptembertől lépett hatályba az a változás, ami a jelzőrendszeri tagokat fokozottabban érinti a jelzési kötelezettséggel kapcsolatban. A 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4) bekezdése egyes minősített (kiemelten veszélyeztetett) esetekben súlyosabb, büntetőjogi felelősséget határoz meg, valamint taglalja a kiemelt veszélyeztetett ok/ okoknak minősülő helyzetek és az arra vonatkozó jelzésnek vagy kezdeményezésnek haladéktalanul, de legkésőbb három munkanapon belül szükséges jelzési kötelezettségét. Az éves jelzőrendszeri tanácskozáson is fel lett hívva a jelzőrendszeri tagok figyelme ezen változásokra.

II. A család és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenysége Gyöngyöstarján 2024. év

A család és gyermekjóléti szolgáltatás szakmai tevékenysége során a gyermekek érdekeit képviselve a szociális munka módszereit és eszközeit használja. A gondozási folyamatban részt vesznek mindazon felnőttek, akik a gyermekek testi, lelki egészségének fejlődésében, családban történő nevelésében szerepet vállalnak (szülők, egyéb családtagok, a gyerekeket, családokat körülvevő személyek, közösségek, szervezetek).

A kapcsolattartás folyamatos volt. A családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatásban leggyakrabban előforduló szakmai tevékenységek a segítő beszélgetés és a családlátogatás

voltak, Gyöngyöstarján községben a segítő beszélgetés 90 alkalommal, családlátogatás 149 alkalommal valósult meg.

1 . számú táblázat: Szakmai tevékenységek száma – Gyöngyöstarján 2024. év

Megnevezés	Szakmai tevékenység (halmazott)	Szolgáltatásban résztvevők száma
Információnyújtás	95	28
Segítő beszélgetés	90	28
Tanácsadás	95	28
Ügyintézéshez segítségnyújtás	15	10
Konfliktuskezelés	1	2
Családlátogatás	149	28
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	4	12
Adományközvetítés	15	15
Esetkonferencia	4	12
Esetkonzultáció	2	2
Pszichológiai tanácsadás	5	5
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez-természetbeni	8	8
Jogi tanácsadás	2	2
A nevelési-oktatási gyermekvédelmi feladatainak segítése	1	28

III. A jelzőrendszer működésének tapasztalatai a településen:

A településen a jelzőrendszeri tagokkal a kapcsolat a kölcsönös együttműködésen alapul. A jelzések megosztása az észlelő- és jelzőrendszeri tagok adatszolgáltatásai alapján a 2. számú táblázatban látható.

**2. számú táblázat: Észlelő- és jelzőrendszeri tagok jelzéseinek megoszlása
Gyöngyöstarján 2024. év**

Észlelő- és jelzőrendszeri tag megnevezése	Jelzések száma
köznevelési intézmény:	2
egészségügyi szolgáltatók	-
jegyzői, önkormányzati jelzés	7
magánszemély	1
Rendőrség	4
Összesen:	14

Fontos kiemelni az település jegyzőjétől és az önkormányzattól érkezett 7db jelzést, melyek családi konfliktusról, illetve gyermekek esetében étkezési díjainak befizetési elmaradásáról szóltak. Az elmaradt összegek befizetésre kerültek, a konfliktusos szülők mediáción vettek részt a KHSZK Család és Gyermejkölési Központjánál. A Rendőrség által küldött 4 db jelzés, melyek fiatalok bűnelkövetésével (szerhasználat, vezetői engedély nélküli autóvezetés és rongálás) voltak kapcsolatosak magas számnak számít a település tekintetében. A szerhasználó fiatalok sikeresen részt vettek elterelésen, a jogosulatlanul volán mögé ülő és a rongáló fiatalok azonban együtt kell működnie a pártfogó felügyelővel, ugyanis el lett rendelve megelőző pártfogásuk és védelembe vételük.

A jelzőrendszer tagjaihoz eljuttatott adatlapot a tanácskozás időpontjáig a védőnő, iskola, óvoda és az önkormányzat töltötte ki és juttatta vissza a család és gyermekjóléti szolgálathoz. A jelzőrendszer tagjai között az év során az együttműködés zavartalan volt. 2024. évben szakmai tanácskozás keretében a jelzőrendszeri tagok aktív közreműködésével értékelésre került a jelzőrendszer éves működése.

A 2024. évi intézkedési tervben meghatározott feladatok részben teljesültek. A családsegítő rendszeres családlátogatást végzett, tartotta a kapcsolatot a településen élő, ellátásban részesülő problémás családokkal, az együttműködés megfelelő volt. Legnagyobb problémát a településen az életvezetési és gyermeknevelési problémák, megélhetési gondok okozzák. A családsegítő pénzügyi, életviteli tanácsadással, segítő beszélgetésekkel, ügyintézővel igyekezett segíteni az érintetteknek, valamint a Szolgálat által ellátásban nem részesülő családok számára is igény szerint rendelkezésre állt. A fennálló problémák megoldása és a továbbiak megelőzése érdekében a Család és Gyermejkölési Szolgálat a jövőben is folyamatos kapcsolatot tart az észlelő és jelzőrendszer tagjaival.

A 3. számú táblázat mutatja meg a gondozott személyek számát, kor és nem szerint, akik együttműködési megállapodás alapján működnek együtt a Család és Gyermekjóléti Szolgálattal. Ezen családok egy, vagy több gyermekes családokként funkcionálnak.

3. számú táblázat: 2024. december 31-ig gondozott személyek száma a kor és a nem szerint, az együttműködési megállapodások száma szerint – Gyöngyöstarján 2024. év

Nem, életkor	0-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 és idősebb	Összesen
Férfi	8	2	2	2	-	-	14
Nő	7	3	2	2	-	-	14
Összesen:	15	5	4	4	-	-	28

4. számú táblázat: Család és Gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő családok száma a kezelt probléma típusa szerint – Gyöngyöstarján 2024. év

Megnevezés	Ellátott személyek száma elsődleges probléma szerint	Problémák száma (hálmózott)
Anyagi	-	2
Gyermeknevelési	3	7
Családi kapcsolati konfliktus	1	1
Elhanyagolás (oktatási, nevelési)	-	-
Életviteli	-	-
Foglalkoztatással kapcsolatos	2	2
Magatartászavar, teljesítményzavar	1	2

A tapasztalatok szerint Gyöngyöstarján településen előforduló problémátípusok legmagasabb számban a gyermeknevelési problémákkal kapcsolatban jelentek meg 2024. évben. A szakmai munka során a családok szinte kivétel nélkül együttműködtek a Család-és Gyermekjóléti Szolgálattal.

A Család és Gyermekjóléti Központtal való együttműködés módja:

Veszélyeztetettség esetén a Család és Gyermekjóléti Szolgálat javaslatot tesz a járási szinten működő Család és Gyermekjóléti Központ felé hatósági intézkedésre, mely intézkedést a Család és Gyermekjóléti Központ hajt végre. Gyöngyöstarján településen az azonnali

intézkedést igénylő ideiglenes hatályú elhelyezésre, nem volt szükség az elmúlt évben, védelembe vételi javaslatra egy esetben került sor.

A KHSZK Család és Gyermekjóléti Szolgálat és Család és Gyermekjóléti Központ egyazon szervezeti keretek között működik, így az információáramlás gyorsabb, a munka eredményesebb. A Család és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ együttműködik ellátások közvetítésében, illetve megoldást igénylő szociális és környezeti problémák észlelése esetén megfelelő eljárást kezdeményez. A családsegítő munkatársak több esetben is közvetítik a Család és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásait a település lakosai számára (jogi, pszichológiai tanácsadás, mediáció).

Válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása: A településen 2024. évben nem volt ilyen jellegű probléma.

Családból kiemelt gyermekek családjának gondozása, együttműködés bemutatása:

A 2024. évben Gyöngyöstarján településen nem volt ilyen jellegű feladata a Család és Gyermekjóléti Szolgálatnak.

Fiatalkorú bűnelkövetők száma.

A 2024. évben a településen négy esetben volt fiatalkorúak körében elkövetett bűnelkövetés.

Közülük ketten a szülőkkel együtt a Markhof Ferenc Oktatókórház Addiktológiai Gondozó és Drogambulanciát felkeresték és sikeres elterelésen vettek részt. Két gyermek esetében pedig megelőző pártfogás és védelembe vétel elrendelésére került sor.

A szolgáltatás környezeti és tárgyi feltételei:

A családsegítő számára a Polgármesteri Hivatalban, telefon és fénymásoló használatára van lehetőség. Biztosítva van az ügyfelek számára a négyszemközt beszélgetés és az azonnali ügyintézés lehetősége. A személyes adatok védelmének érdekében lehetőség van az esetdossziék külön, zárható szekrényben történő elhelyezésére. Klienseink ügyfélfogadási időben heti egy alkalommal hétfőnként, 8-11 óra között kereshették a családsegítő munkatársat.

Jövőre vonatkozó tervek, célok:

Változatlanul fontos feladat a jövőre nézve, és a működés feltétele is a megfelelő technikai berendezések biztosítása, mivel a gyermekjóléti alapellátásoknál is bevezetésre kerül a GYVR-rendszer (Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszer), mely azt jelenti, hogy minden papíralapú dokumentumkezelés elektronikus formában történik. Ehhez szükség van megfelelő számítógépre, internetre, nyomtatóra és szkennerre. Az eszközöket biztosítja a munkavállalók számára a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ.

A településen működő humán szervezetek, intézmények, személyek közös felelőssége, vállalt társadalmi feladata az ott élők szociális, mentális biztonságának megteremtése, különösen a

gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, valamint annak megszüntetése érdekében végzett tevékenység. E feladatok, tevékenységek során jövőbeni cél az észlelő- és jelzőrendszer még hatékonyabb működtetése.

Tisztelt Képviselő testület!

A beszámoló a 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendeletben foglaltak alapján készült.
Kérem megtárgyalását és elfogadását.

Gyöngyös, 2025. április 14.

Tisztelettel,


Máté Piroška
igazgató



Beszámoló összeállításában részt vett Bátoriné Kis Emese családsegítő.



BESZÁMOLÓ

a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ

Naplemente Gondozási Egység

Házi segítségnyújtás - Gyöngyöstarján

2024. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A házi segítségnyújtás a szociális alapszolgáltatások keretében működő szolgáltatás, amelynek célja: az igénybe vevő részére a saját lakókörnyezetében biztosítani az önálló életvitel fenntartását előmozdító segítséget. A cél az, hogy a szolgáltató az igénybe vevő, gondozásra szoruló ember szükségleteihez igazodó segítségnyújtást biztosítson, melynek mértékét és módját mindenkor a segítségre szoruló ember egészségi, szociális és mentális állapota határozza meg.

A házi segítségnyújtás biztosítása során szociális segítséget vagy személyi gondozást nyújtunk.

A szociális segítség a szakképzettséget nem igénylő feladatokat foglalja magába

- lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést
- a háztartási tevékenységben való közreműködést
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítését.

Személyi gondozás keretében a szakképzettséget igénylő gondozási, ápolási feladatok is végezhetők. Személyi gondozás keretében biztosítani szükséges az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását, a gondozási és ápolási feladatok elvégzését és a szociális segítség feladatait.

Házi segítségnyújtás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény szerint az alapellátások körébe tartozó ellátási forma.

A napközben folyó munka a szakmai irányelveknek megfelelően az 1/2000. (I.7.) SZCSM, 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet, 36/2007. (XII.22) SZMM rendelet, 29/1993.(II.17.) Korm.rendeletben foglaltak alapján történik. A házi segítségnyújtás Gyöngyöstarján település közigazgatási területén élőknek nyújtja szolgáltatását.

A házi segítségnyújtás szolgáltatás intézményi térítési díja 0 Ft, a Képviselő-testület döntésének köszönhetően, így az ellátottak sem fizetnek a szolgáltatásért.

2024. év gondozási óráinak száma 2953 óra.

A megállapodások éves száma: 17 fő,

fajlagos mutató: 11,72 fő.

Új ellátott: 3 fő

Megszűnt gondozás: 3 fő

2024. Házi segítségnyújtás - Gyöngyöstarján		
hó	gondozás óra útidővel (perc)	gondozás óra útidővel (óra)
január	17400	290,0000
február	17220	287
március	15240	254
április	17280	288
május	13010	216,8333333
június	15480	258
július	12920	215,3333333
augusztus	11640	194
szeptember	15840	264
október	16560	276
november	15480	258
december	9120	152
Összesen:	177190	2953,166667
feladatmutató	11,71891534	

Nemenkénti megoszlás: 3 fő férfi; 14 fő nő.

2024. december 31.-igénybevevők száma: 14 fő

1. Ellátás

Az igénybevevő ellátottak önálló életvitelének fenntartását minden rendelkezésre álló eszközzel segítettük, szolgáltatás elmaradása sehol nem történt meg, testi épséget veszélyeztető helyzet nem alakult ki.

Személyi feltételként két főállású gondozónő napi 8 órában – egy fő helyi lakos, a másik gondozónő – Hortról jár be - látja el a feladatot, melyhez minden eszköz biztosítva van.

A szolgáltatásnyújtás az igénybevevőkkel, orr-ot és szájat eltakaró maszk viselése mellett valósult meg. Testközelbeli ellátás során, további védőfelszerelés biztosítása mellett végezték a gondozónők napi feladatukat. (védőköpeny, kesztyű, lábszák)

Fokozott figyelemmel kísérték a gondozónők az ellátottak testi tüneteit – a leggyakoribb betegség - a megfázásos tünetek megjelenése esetén haladéktalanul intézkednek, háziorvossal történő telefonos kapcsolatfelvétellel.

Az ellátási szükséglet Gyöngyöstarjánban – a többi településekhez képest fokozottabb, mivel 12 fő ellátott esetében mindennap szükséges a napi gondozás. Esetenként, 2 alkalommal is szükséges, hogy az ellátás az igényeknek megfelelően biztosítva legyen naponta.

A település helyrajzi adottságai miatt, a helyi gondozónő saját gépkocsit használ az útidők lerövidítése miatt, hogy azt az időt is gondozásra tudja fordítani, melynek költsége elszámolásra kerül a gondozó számára.

2024. évben a személyi gondozásra volt jelentős igény, melyet a háziorvossal együttesen végzett gondozási szükséglet vizsgálat is alátámasztott.

Háziorvossal és asszisztenssel jó a szakmai együttműködés – hisz ezt a szolgáltatást csak az egészségügyi szolgáltatókkal együtt lehet hatékonyan működtetni.

Szociális körülményeiket tekintve az ellátottak nagy része egyedül él, családjától eseti segítséget kap.

2024. évben is a házi segítségnyújtás minőségi ellátása volt a legfontosabb feladatunk. Arra törekedtünk, hogy ellátottjaink igényeit maximálisan kielégítsük, s minél színvonalasabb ellátást/gondozást biztosítsunk.

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton is köszönöm a településen végzett munkánkhoz nyújtott támogatásukat, az év során tanúsított figyelmet, és egyben kérem a beszámoló elfogadását!

Gyöngyös, 2025. április 29.


Mátka Piroška
KHSZK igazgatója



A beszámoló elkészítésében részt vett: Haraszti Mónika a Naplemente Gondozási Központ szakmai vezetője

5. melléklet

**IV. Napirend: Beszámoló a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról
GYÖNGYÖSTARJÁNI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJÉTŐL**

Ügyintézés helye:
3036 Gyöngyöstarján, Jókai Mór tér 3.
Tel: 37/372-025 Fax: 37/372-018

Szám: GYT/436/2025.
Tárgy: Beszámoló a Gyöngyöstarjáni Közös
Önkormányzati Hivatal munkájáról
Készítették: a hivatal köztisztviselői

**Előterjesztés Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. április 30. napján tartandó ülésére**

**Beszámoló a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén 2024. évben
végzett munkáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

**Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének üléseihez kapcsolódó
feladatok:**

Gyöngyöstarján Képviselő-testülete 2024. évben 13 rendes ülést tartott, valamint 2024. évben 1 alkalommal közmeghallgatást tartott.

A képviselő-testület 2024. évben 20 rendeletet, illetve rendeletmódosítást 2024. évben 94 határozatot hozott.

A testületi ülésekről minden esetben elkészült a jogszabályi előírásoknak megfelelő jegyzőkönyv. A jegyzőkönyvek aláírt példányát a jegyzőnek az ülést követő 15 napon belül kell megküldenie a Kormányhivatalnak.

2012-től a Kormányhivatal bírsággal sújthatja azokat az önkormányzatokat, melyek nem küldik be határidőre a jegyzőkönyveket!

Az aláírt, és hitelesített jegyzőkönyveket az állampolgárok bármikor megtekinthetik, többek között az önkormányzat igazgatási honlapján.

2024-ben, a szociális jogkörben, átruházott hatáskörben történt támogatások elbírálásakor a döntést a Pénzügyi, Szociális, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság, valamint a polgármester hozta.

Ezek alapján:

Pénzügyi, Szociális, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság/Polgármester úr részére előkészített határozatok száma:

2024. évben

összeslegében: **530 db** ebből

kizárólag a bizottság részére előkészített határozatok száma 140 db, ebből:

- ~ 60 szociális tűzifa támogatási határozat,
- ~ 5 átmeneti jellegű kérelemre hozott határozat,
- ~ 75 iskolakezdési támogatás,

7 Bursa Hungarica pályázati támogatás.

kizárólag a polgármester úr részére előkészített határozatok száma **383 db**, ebből:

- ~ 3 születési támogatás,
- ~ 8 temetési támogatás,
- ~ 4 lakásfenntartási támogatás,
- ~ 368 időskorúak támogatásához meghozott határozat.

Belügyi ágazat

Anyakönyvi és népszámlálás-nyilvántartási igazgatással kapcsolatos feladatok

Gyöngyöstarján területén 2024. évben 5 házasság, 3 haláleset került anyakönyvezésre.

Temetővel kapcsolatos feladatok

Az MÖtv. értelmében az Önkormányzat feladata a köztemető fenntartása. A Hivatal feladata a temető üzemeltetésével kapcsolatos hatósági, nyilvántartási, felügyeleti hatáskörök és feladatok ellátása. A 2024. évben 40 db sírmegváltás és 23 db sírkeretezéssel kapcsolatos kérelem érkezett a Hivatalhoz.

Földművelésügyi ágazathoz tartozó feladat- és hatáskörök

Állategészségügyi kapcsolatos feladatok

A Hivatal az ebösszeírás adatait folyamatosan karbantartja. A Hivatal minden esetben együttműködik az illetékes hatósági állatorvossal, elősegítve ezzel az állategészségügyi feladatok minél hatékonyabb végrehajtását. A Hivatal naprakész nyilvántartást vezet a méhekről, illetve a bejegyzett méhészekről.

2022-től Oszlanczi Ádám lett megbízva a gyepmesteri feladatokkal: 2024-ben közterületen 4 ebet fogott be.

A 2024. évi ebösszeírásra az ingatlanok kb. 70%-áról érkeztek vissza a bejelentő lapok, az idei évben folytattuk a hiányzó adatok begyűjtését. Az ebösszeírás 2026-ban esedékes.

Növényvédelemmel kapcsolatos feladatok

E feladatkörbe sorolható a fakivágások engedélyezése, közérdekű védekezés belterületen történő elrendelése. Árajánlatot kértünk a parlagfűvel fertőzött területeken elvégzendő közérdekű védekezés végrehajtására, erre azonban nem volt szükség. 2024. évben 1 esetben felszólítást küldtünk egyéb allergén gyomok elleni védekezésre, a felszólításban foglaltaknak az ingatlantulajdonosok eleget tettek.

Termőföld forgalommal kapcsolatos feladatok

2024. évben 55 adásvételi és 56 haszonbérleti szerződést függesztett ki a Hivatal. A Kormányhivatal által kifüggesztésre megküldött szerződéseken a személyes adatokat és az aláírásokat a hivatal köztisztviselője eltakarja, a szerződést közzéteszi a hirdetmenyek.gov.hu oldalon, a hirdetmény levétele után postázza a kormányhivatal részére és erről az eladót, haszonbérbeadót értesíti.

Igazságügyi ágazathoz tartozó feladat- és hatáskörök

Birtokvédelemmel kapcsolatos feladatok

A jegyző a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint az egyszerűbb, tulajdon jogi kérdést nem érintő, egy éven belül keletkezett vitás ügyben járhat el, és határozata ellen a felek bírósághoz fordulhatnak. Az elmúlt évben 4 birtokvédelmi kérelem érkezett.

A birtokvédelmi határozatok elleni keresetek benyújtásához szükséges elektronikus nyomtatvány a község honlapján elérhető.

Hagyatékkal kapcsolatos feladatok

Hagyatéki eljárás 2024-ben 23 esetben történt.

2018. január 1-től a hagyatéki szakrendszer is az ASP rendszer keretein belül működik. Ma már elektronikusan küldjük, de munkaigényesebb mint eddig volt. Továbbra is adó-érték bizonyítványt el kell készíteni, minden dokumentumot be kell másolni és a leltárt fel kell tölteni az elhunyt és az örökösök adataival, hiszen a megadott adatok alapján tölti ki a rendszer a hagyatéki leltárt.

2024. évben összesen 115 esetben állítottunk ki adó- és értékbizonyítványt, ebből

~ 85 db hagyatékhöz

~ 20 db végrehajtáshoz

~ 10 db gyámügyi eljáráshoz

Ingatlanvagyonnal kapcsolatos feladatok

Az önkormányzat ingatlan-vagyonában történő 2024. évi változások átvezetésre kerültek. Ezzel párhuzamosan az ASP KATI tárgyi eszköznyilvántartásban is aktualizálva lettek a vagyon mozgások.

Az államháztartási törvény előírásainak megfelelően a hármas egyezőség: ASP KASZPER könyvelés, ASP KATI eszközállomány, valamint ASP ingatlan-vagyon értékeinek egyezőségét az ingatlan-vagyon statisztikával támasztjuk alá.

Törzskönyvi nyilvántartással összefüggő feladatok

Az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvény értelmében az önkormányzatok és a költségvetési szervek elektronikus ügyintézésre kötelezettek, ezért a kérelmeiket a törzskönyvi nyilvántartás felé kizárólag elektronikus úton nyújthatják be.

Ipari és kereskedelmi ágazathoz tartozó feladat- és hatáskörök

Közvilágítási feladatok

A Hivatal folyamatosan közreműködött a hibabejelentések továbbításában, a Hivatal által észlelt hibák bejelentésében. 2024. évben 16 lámpa hibájáról tett bejelentést a szolgáltató felé a Hivatal.

Kereskedelemmel kapcsolatos feladatok

Kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatban 2024. évben 0 új bejelentés, 2 változás bejelentés, 0 megszűnés érkezett.

Lefolytatott ellenőrzések száma kereskedelmi igazgatási szakterületen: 2.

Vendéglátó üzletek NTAK adatszolgáltatásával kapcsolatos ellenőrzések száma: 2.

A működő üzletekről a nyilvántartás naprakész, a nyilvántartás az interneten megtekinthető. A kereskedelmi ügyintézés a jegyző látja el.

Közlekedési, hírközlési és vízügyi ágazathoz tartozó feladat- és hatáskörök

Közüttel kapcsolatos feladatok

E feladatkör legnagyobb részét a helyi közüttel üzemeltetését érintő feladatok alkotják. A legtöbb esetben a közművekre történő csatlakozás engedélyezése érdekében fordultak az ügyfelek a hivatalhoz. Az utak felbontása, illetve aláfűrése, valamint ezek helyreállításának ellenőrzését a Hivatal folyamatosan végrehajtotta. Az ivóvízvezeték csőtöréseit, a szennyvízrendszer dugulásait a hibáról történt tudomásszerzést követően, a Hivatal azonnal továbbította az üzemeltető felé. Megjegyzendő, hogy az ivó- és szennyvízrendszer csőtöréseinek helyreállításai továbbra is nagyon lassan, hosszadalmas idő elteltével valósulnak meg, a helyreállítás sok esetben gyenge minőségű. A Hivatal részt vett a burkolatjavítás felmérésében, megrendelésében.

2024-ban 8 db közúttelkezelői és ugyanennyi tulajdonosi hozzájárulás lett kiadva helyi közüttel végzett munkákhoz.

Kommunális feladatok

A Hivatal közzétette a személyszállításra vonatkozó szolgáltatási adatokat, a lomtalanítás házhoz menő változatáról valamint a zöldhulladék gyűjtéséről tájékoztatta a lakosságot.

Pályázatok

Folyamatos volt a futó pályázatok pályázati anyagaik előkészítése, árajánlatok bekérése, elszámoláshoz dokumentáció összeállítása, a pályázatban szereplő eszközök, munkafolyamatok fényképes dokumentálása.

Közüttel számlák

A Hivatal közüttel számláinak ellenőrzését, a fogyasztások nyilvántartását, 21 fogyasztási hely adatainak nyilvántartását, óraállás havi jelentését a hivatal közüttel üzemeltetési ügyintézője teljesítette.

Munkaügyi ágazathoz tartozó feladat- és hatáskörök

A Hivatal munkajogi állománya a Gyöngyösoroszi és a Mátrászentimrei Kirendeltséggel együtt 15 fő (2025. január 1-től).

A székhelyen dolgozik 1 fő jegyző, 5 fő köztisztviselő, Gyöngyösoroszi Kirendeltségen dolgozik 1 fő aljegyző 4 fő köztisztviselő, 2025. január 1-től a Mátrászentimrei Kirendeltségen dolgozik 1 fő kirendeltségvezető 3 fő köztisztviselő. A könyvelést a székhelyen és Mátrászentimrén, megbízási szerződéssel külsős szakemberek látják el.

2024. évben hivatalunknál a pénzügyi munkakörökben 2 fő személyi változás történt.

Képzés

Alapvizsga kötelezettség adott évben 3 főnek volt előírva, melyet sikeresen teljesítettek.

A 273/2013. (IX.29) Kormányrendelet alapján továbbképzési kötelezettségüket az érintett személyek időben teljesítették A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt (4 év) legalább 128 tanulmányi pontot, az érettségi végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek legalább 64 pontot kell teljesíteni. A köztisztviselő számára előírt továbbképzési kötelezettségek teljesítéséhez szükséges pénzügyi forrást legalább az előírt tanulmányi kötelezettségek teljesítését biztosító mértékben a közigazgatási szerv biztosítja.

Az adott évben 1 fő anyakönyvi szakvizsgát tett, így a székhelyen jelenleg 3 anyakönyvvezető dolgozik.

Gyöngyöstarján Község Önkormányzatánál és Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalnál közszolgálati- és munkaviszonyban lévő munkavállalók jogviszonyában beálló változások (munkaviszony létesítés, megszűnés, kinevezés, átsorolás, szabadságolás, táppénzes állomány és egyéb változások, nem rendszeres jellegű kifizetések) Magyar Államkincstár Heves Megyei Területi Igazgatóságához KIRA központosított illetményszámfejtő rendszerben folyamatosan jelentésre kerültek.

A rendszer megköveteli a naprakész adatszolgáltatást, mivel ez az illetményszámfejtés alapja.

Közfoglalkoztatás:

2024. évben 3 közfoglalkoztatási program indult az Önkormányzatnál. Egy hosszabb idejű közfoglalkoztatás (2023.03.01. – 2024.02.29.), melynek keretében maximum 2 fő közfoglalkoztatottat alkalmazhattunk, a 2. is hosszabb idejű közfoglalkoztatás (2024.03.01 – 2024.08.31.), melynek keretében szintén 2 fő közfoglalkoztatottat alkalmazhattunk és a 3. hosszabb idejű közfoglalkoztatás (2024.09.01.-2025.02.28.) esetében is 2 fő közfoglalkoztatottal kötöttünk szerződést. Ehhez a 3 programhoz összesen 3 alkalommal nyújtottunk be munkaerőigény bejelentő lapot.

Gazdálkodással kapcsolatos feladatok

Az önkormányzati gazdálkodás két meghatározó mozzanata egy gazdálkodási évben a tárgyévi költségvetés, és az előző évi zárszámadás elfogadása. A zárszámadás keretében az állami támogatásokkal való elszámolás is

megtörténik első körben, de ezt még további ellenőrzések és adatszolgáltatások is követik.

A két anyag elkészítése, illetve azok elfogadása megtörtént. A feladatot a Hivatal maradéktalanul végrehajtotta, a jogszabályi előírásoknak teljes mértékben megfelelő rendelet-tervezeteket készített mindkét esetben.

A gazdálkodással kapcsolatos feladatok elvégzéséről és a bevételek és kiadások alakulásáról havi rendszerességgel kell adatot szolgáltatni a Magyar Államkincstár felé, időszakosan az állami adóhatóságnak, az Egészségbiztosítási és Nyugdíjbiztosítási Pénztáraknak és a KSH-nak.

2014. évben új államháztartási számvitel került bevezetésre, mely kettéválasztja a költségvetési és a pénzügyi számvitelt. 2017-től a könyvelési-gazdálkodási feladatokat az ASP rendszerben látjuk el. A könyvelési rendszer kevésbé felhasználóbarát, többféle adatrögzítést igényel, mint az előző könyvelési rendszerek. Sajnos ennek ellenére több információt nem szolgáltat.

Az önkormányzat számviteli rendje rögzíti az önkormányzat gazdálkodási jellemzőit, a számviteli alapelveket, a számviteli politikát, a számla tüköröt, a nyilvántartások formájának, tartalmának, vezetési módjának meghatározását, a könyvviteli zárlattal, adózással kapcsolatos előírásokat.

2017. január 1-től a számlázás, illetve a pénztár is az ASP rendszer keretein belül működik. Hétfőn-szerdán és pénteki napokon van pénztár.

Lakosság tájékoztatása

2024-ben 4 alkalommal jelent meg a Gyöngyöstarjáni Hírmondó, melyben a jegyző vagy a hivatal köztisztviselői a lakosság tájékoztatását szolgáló információkat helyezték el. Az önkormányzat honlapjának frissítéséről a jegyző folyamatosan gondoskodott. A Képviselő-testület nyílt üléseinek jegyzőkönyvei a honlapon elérhetők. A hangoshírmondó működése folyamatos, de a vezetékes hálózat miatt működése bizonytalan. A köztisztviselők a kihirdetendő közleményeket szükség szerint ismertetik. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal facebook oldalt nem üzemeltet.

2021-2023. évben a gyongyostarjan.asp.lgov.hu igazgatási honlap látogatottsága:

	2021	2022	2023	2024
Települési portál oldal felkeresése	1428	2582	3619	3255
Menüpont használata (Település)	2538	1292	1784	175
Menüpont használata (Önkormányzat)	1100	1147	1302	1022
Menüpont használata (Hivatal)	1355	1513	1970	557
4. sorból Iparker adatok megtekintése (Hivatal/Nyilvánosság/Adatbázisok)	15	2	12	
Menüpont használata (Intézményrendszer)	916	1020	1002	157
Menüpont használata (Közérdekű adatok)	175	787	1549	1188

Az igazgatási honlap tartalmát a jegyző folyamatosan frissíti.

Választási feladatok

A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal a 2024. évi önkormányzati általános választások és a kapcsolódó választási feladatokat ellátta.

Szervezeti átalakulás

A Képviselő-testület 72/2024. (X. 16.) KT határozatával egyetértett Mátraszentimre község csatlakozási kérelmével a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalhoz. A csatlakozáshoz még 2024. évben módosítani kellett a 2025. január 1. napjával hatályba lépő alapító okiratot és a közös hivatalról szóló megállapodást. A szükséges előterjesztéseket a jegyző elkészítette, azok elfogadása után a Magyar Államkincstár részére megküldésre kerültek, a bejegyzések határidőben megtörténtek.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy javaslataikkal segítse munkánkat, valamint jelen beszámolót megvitatás után fogadja el.

Gyöngyöstarján, 2025. április 24.

Dr. Jakab Csaba
jegyző

6. melléklet

I. Napirend: Jelentés a Képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Jelentés a Képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

5/2025. (III. 5.) KT határozat óvodai beiratkozás időpontjáról Óvodában az óvodai beiratkozás 2025. április 28-30. között megtörtént.

6/2025. (III. 5.) KT határozat Gyöngyöstarjáni „Nagyik és Unokák Énekcsoport” támogatásáról A „Nagyik és Unokák Énekcsoport” kérelmét a 2025. évi támogatásáról a csoportvezetőt tájékoztattam.

10/2025. (III. 5.) KT határozat 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési terv A 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési terv elfogadásáról szóló határozatot a belső ellenőr részére megküldtük.

14/2025. (III. 26.) KT határozat Gyöngyöstarján Község Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési terve A 2025. évi közbeszerzési tervet a jegyző a Közbeszerzési Hatóság által üzemeltetett elektronikus felületen közzétette.

15/2025. (III. 26.) KT határozat szociális étkeztetés intézményi térítési díjának megállapításáról A határozatot a jegyző a Határozatok tárában közzétette.

16/2025. (III. 26.) KT határozat családi bölcsőde intézményi térítési díj megállapításáról A határozatot a jegyző a Határozatok tárában közzétette.

19/2025. (III. 26.) KT határozat Gyöngyöstarjáni Települési Értéktár Bizottság működési szabályzatáról és elnökének kijelöléséről A határozatot megküldtük Heves Vármegyei Értéktár Bizottság részére.

20/2025. (III. 26.) KT határozat települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatására pályázat benyújtásáról A pályázatot benyújtottuk, azt befogadták, elbírálása folyamatban van.

21/2025. (III. 26.) KT határozat lemondás Gyöngyöstarján, külterület 0388 hrsz-ú ingatlan elővásárlási jog gyakorlásáról A határozatot az adásvételi szerződés ügyében eljáró Pátzay Ügyvédi Iroda részére megküldtük.

22/2025. (III. 26.) KT határozat Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének módosításáról A módosított munkatervnek megfelelően a Képviselő-testület ülését összehívtam.

23/2025. (III. 26.) KT határozat Csernyik Szabolcs kinevezése A közalkalmazottat 2025. április 1. napjával kineveztem, a kinevezést a közalkalmazott elfogadta.

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata és a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendről szóló, 10/2022. (II. 10.) KT határozattal elfogadott szabályzata I. (2) és III. (1) bekezdés szerinti hatáskörben hozott döntések

TOP_PLUSZ-3.1.3-23-HE1-2024-00013 azonosító számú Helyi humán fejlesztések Gyöngyöstarjában pályázat informatikai eszközök beszerzésére kiírt ajánlattételi felhívás nyertes ajánlattevőjének a Kolibri System Bt. (3200 Gyöngyös, Deák F. u. 28.) nyilvánítottam és bruttó 1 449 700 Ft értékben szerződést kötöttem 2025. március 28-án.

TOP_PLUSZ-3.1.3-23-HE1-2024-00013 azonosító számú Helyi humán fejlesztések Gyöngyöstarjában pályázat rendszámfelismerő térfigyelő kamera rendszer beszerzésére kiírt ajánlattételi felhívás nyertes ajánlattevőjének a ASPEX Consulting Kft. (3200 Gyöngyös, Zöldfa u. 12.) nyilvánítottam és bruttó 2 992 095 Ft értékben szerződést kötöttem 2025. március 28-án.

TOP_PLUSZ-3.1.3-23-HE1-2024-00013 azonosító számú Helyi humán fejlesztések Gyöngyöstarjában pályázat bútorok beszerzésére kiírt ajánlattételi felhívás nyertes ajánlattevőjének az Imperial Home Kft. (1061 Budapest, Liszt Ferenc tér 10. 2. em. 3. a.) nyilvánítottam és bruttó 3 008 033 Ft értékben szerződést kötöttem 2025. március 31-én.

TOP_PLUSZ-3.1.3-23-HE1-2024-00013 azonosítószámú „Helyi humán fejlesztések Gyöngyöstarjában” elnevezésű projekt keretében” Digitális kompetenciafejlesztő programok szervezése, lebonyolítása, a programokra való eljutás segítése tárgyában kiírt ajánlattételi felhívás nyertes ajánlattevőjének a One Online Szolgáltató és Tanácsadó Kft. (székhelye: 3300 Eger, Kapás utca 54.) nyilvánítottam bruttó 17.373.600 Ft értékben.

Gyöngyöstarján Vis Maior III. ütem igazgatási, valamint egyéb kötelező feladatok ellátását szolgáló intézmények épületeinek (Dobó u. 7.) helyreállítása 605751 ebr42 azonosítójú vis maior pályázat keretében kiírt ajánlattételi felhívás nyertes ajánlattevőjének Kovács Norbertet (3036 Gyöngyöstarján, Szabadság u. 21.) nyilvánítottam bruttó 11 594 812 Ft értékben.

Gyöngyöstarján 605751 ebr42 azonosítójú vis maior pályázat keretében közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása tárgyú ajánlattételi felhívás nyertes ajánlattevőjének Heves Projekt Kft. (3326 Ostoros, Hunyadi u. 101.) nyilvánítottam bruttó 2 698 750 Ft értékben.

TOP_PLUSZ-3.1.3-23-HE1-2024-00013 azonosítószámú „Helyi humán fejlesztések Gyöngyöstarjánban” elnevezésű projekt keretében Egészségfejlesztés és egészségügyi prevenciók szolgáltatások elvégzése TOP_PLUSZ-3.1.3-23-HE1-2024-00013 azonosítószámú projekt keretében kiírt ajánlattételi felhívás nyertes ajánlattevőjének a Mediwork Bt. (székhelye: 3214 Nagyréde, Táncsics M. u. 38.) nyilvánítottam bruttó 17 860 000 Ft értékben.

TOP_PLUSZ-3.1.3-23-HE1-2024-00013 azonosítószámú „Helyi humán fejlesztések Gyöngyöstarjánban” elnevezésű projekt keretében „Bútorok beszerzése Gyöngyöstarján részére a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-HE1-2024-00013 azonosítószámú projekt keretében, 2. ütem” kiírt ajánlattételi felhívás nyertes ajánlattevőjének a Imperial Home Kft. (székhelye: 1061 Budapest, Liszt Ferenc tér 10. 2.em 3A) nyilvánítottam bruttó 1.581.334 Ft értékben.

Egyéb átruházott hatáskörben két ülés között:

gyermek fogadásának előkészítéshez nyújtható rendkívüli települési támogatásról döntést nem hoztam,
halálesethez kapcsolódó kiadások fedezésére rendkívüli települési támogatásról döntést nem hoztam,
lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásról döntést nem hoztam.

Kiss Viktor polgármester

7. melléklet



GYÖNGYÖSTARJÁN KÖZSÉG
POLGÁRMESTERÉTŐL
 3036 Gyöngyöstarján, Jókai Mór tér 3.
 Tel: 37/372-025 Fax: 37/372-018
 www.gyongyostarjan.hu

Szám: GYT/433/2025
Tárgy: Mosolyfalva Óvoda Óvodai felvételi
 szabályzat
 Ügyintéző: Dr. Jakab .

**Előterjesztés Gyöngyöstarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025.
 április 30. napján tartandó ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdése alapján:

„A fenntartó

b) dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,”

A Mosolyfalva Óvoda igazgatója elkészítette a felvételi szabályzatot. Kérem az előterjesztés megtárgyalását és elfogadását.

Gyöngyöstarján, 2025. április 23.

Kiss Viktor
 polgármester

Határozati javaslat

Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdésében foglalt feladatkörében a Mosolyfalva Óvoda Óvodai felvételi szabályzatát jóváhagyja.

Felelős: Feketéné Reviczki Hajnalka igazgató
 Határidő: azonnal

ÓVODAI FELVÉTELI SZABÁLYZAT

Mosolyfalva Óvoda



2025. 04. 30

Gyöngyöstarján

Tartalom

1	A szabályzat célja	3
2	Szabályzat hatálya.....	3
3	Felvétel rendje.....	3
3.1	Az óvodai jelentkezés, beíratás előkészítése	3
3.2	Az óvodába felvehető gyermek	3
3.3	Jelentkezés, beiratkozás az óvodába	4
3.4	Döntés az óvodai felvételtől	5
3.5	Fellebbezés az óvodaigazgató döntése ellen.....	6
3.6	Évközben történő felvétel – gyermek átvétele.....	6
4	A gyermekek nyilvántartása	6
5	Ellenőrzés.....	7
6	Felmentés óvodai nevelés alól	7
7	Az óvodai jogviszony szünetelésének és megszűnésének eljárásrendje.....	7
8	A gyermek jogainak gyakorlása.....	8
9	Mellékletek listája	10
9.1	1. számú melléklet: Óvodai felvétel iránti kérelem	11
9.2	2. számú melléklet: Nyilatkozat első igénybevételről	13
9.3	3. számú melléklet: Külön élő szülő hozzájárulási nyilatkozata	14
9.4	4. számú melléklet: Iratbetekintési kérelem.....	15
9.5	5. számú melléklet: Nyilatkozat gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételéhez óvodai nevelés esetén.....	16
9.6	6. számú melléklet: Az intézmény értesítése óvodai jogviszony megszűnéséről	17
9.7	7. számú melléklet: A szülő értesítése óvodai jogviszony létesítéséről.....	18

1 A szabályzat célja

A Felvételi Szabályzat célja a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.), illetve a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet alapján előírt óvodai felvételi szabályok meghatározása a helyi sajátosságok figyelembevételével.

2 Szabályzat hatálya

A szabályzatban meghatározott eljárásrend Gyöngyöstarján Község Önkormányzata által fenntartott Mosolyfalva Óvodára terjed ki.

3 Felvétel rendje

3.1 Az óvodai jelentkezés, beíratás előkészítése

A beíratás előkészítése a tárgyév beiratkozási kötelezettségének ellenőrzéséből és végrehajtásából, valamint az óvodába jelentkezni kívánó gyermekek óvodai beíratási eljárásának megszervezéséből áll.

Az óvodakötelesek nyilvántartása az Oktatási Hivatal feladata az Nkt. 45. § (8) bekezdése alapján. A jegyző a tárgyévi óvodába beiratkozni köteles gyermekek listáját az Oktatási Hivatalnak a fenntartó részére március hónap 1. napig megküldött adatszolgáltatása alapján megküldi a kötelező felvételt biztosító óvoda igazgatójának.

A jelentkezés előtti időszakban az óvoda szülői kérésre lehetőséget biztosít a szülők és gyermekek számára, hogy megismerkedhessenek az óvodapedagógusokkal, az óvoda dolgozóival, az óvodában folyó nevelőmunkával és az óvodának helyet adó épülettel.

Az óvoda elérhetősége, az óvodai felvétel rendje, az óvodai körzetbeosztás és az óvodáról szóló ismertető Gyöngyöstarján Község Önkormányzata honlapján, a

<https://gyongyostarjan.asp.lgov.hu/mosolyfalva-ovoda-es-csaladi-bolcsode>

oldalon található.

A fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, igazgatói javaslat alapján az óvodai általános felvétel időpontjáról. Erre minden évben április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről és az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal dönt. A döntését hirdetményben vagy közleményben teszi közzé a helyben szokásos módon. A kiadott közleménynek megfelelően, az intézmény igazgatója gondoskodik az eljárásrend törvényes betartásáról.

3.2 Az óvodába felvehető gyermek

Óvodaköteles az a gyermek, aki az adott naptári év augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betöltötte.

A kötelező felvételt biztosító óvoda azt az óvodaköteles gyermeket köteles felvenni, átvenni, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik. Gyöngyöstarjáni lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel nem rendelkező gyermek csak abban az esetben vehető fel a Mosolyfalva Óvodába, ha a jogszabályban engedélyezett maximális csoportlétszám nincs feltöltve és várhatóan a nevelési év során nem is valószínűsíthető a maximális létszám elérése.

Életvitelszerű ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlan otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónappal régebb óta szerepel.

Ha ez nem teljesül, vagy azok ellenére bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a gyermek a nyilvántartásban szereplő lakhelyén vagy tartózkodási helyén nem életvitelszerűen lakik, abban az esetben az óvodaigazgató – a beíratás után a felvételtől történő értesítésig – tájékozik a gyermek életvitelszerű tartózkodásáról, a tisztázás érdekében szükség esetén felszólítja az óvodába jelentkező gyermek szülőjét, hogy az életvitelszerű körzetben lakás tényét igazolja. **A felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül be kell mutatnia a területileg illetékes védőnőtől származó, a védőnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot.**

Amennyiben az óvodavezető felszólítása ellenére a **szülő a védőnői nyilatkozatot nem mutatja be**, úgy az óvodaigazgató jogosult az életvitelszerűen körzetben lakást **családlátogatás kezdeményezésével** ellenőrizni. Amennyiben az óvoda igazgatója által javasolt három időpont közül a gyermek szülője vagy törvényes képviselője egy alkalommal sem teszi lehetővé a családlátogatást, úgy vélelmezni kell, hogy a gyermek nem életvitelszerűen lakik a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében, és **ennek alapján az óvodaigazgató által az óvodai felvétel megtagadható.**

Az óvodába felvehető az a gyermek, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti (2,5 éves, nem óvodakötelezett), feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező három éves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesített és még rendelkezik szabad óvodai férőhellyel.

Az óvodába felvehető az a gyermek, akit a Szakértői Bizottság diagnosztizált és integrált fejlesztését javasolja amellet, hogy az óvoda Alapító okirata szerint az adott SNI terület ellátható. Ennek hiányában jegyzői engedéllyel/hozzájárással látható el a gyermek.

3.3 Jelentkezés, beiratkozás az óvodába

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson köteles részt venni, azaz **óvodaköteles**.

A szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni az Önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban a körzetileg illetékes óvodába; szabad férőhely esetén a választott önkormányzati fenntartású, vagy nem önkormányzati fenntartású óvodába. A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról szóló 2012. évi II. törvény 247. § (1) bekezdés a) pontja értelmében az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem írta be, szabálysértést követ el. A gyermek óvodai nevelésbe való íratásának elmaradásáról az óvodaigazgató haladéktalanul értesíti az Oktatási Hivatalt.

Az óvodai jelentkezéskor, beiratkozéskor be kell mutatni:

- A gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványokat, lakcímet igazoló hatósági igazolványt (lakcímkártya), TAJ kártyát, születési anyakönyvi kivonatot.
- A szülő személyi azonosítóját és a lakcímet igazoló hatósági igazolványát (lakcímkártya).
- Külföldi állampolgárságú gyermek esetében a Magyarországon történő tartózkodást igazoló hivatalos dokumentumot. (A nem magyar állampolgár kiskorú óvodai beíratásánál a szülőnek igazolnia kell a fentiekén kívül azt is, hogy milyen jogcímen tartózkodik a gyermek Magyarország területén, a jogszerű tartózkodást megalapozó okirat számát, lakóhelyének – tartózkodási helyének címét, anyja születéskori nevét, apja vagy törvényes képviselőjének nevét.)
- Menekült státusz esetén az erről szóló igazoló dokumentumokat.
- Sajátos nevelési igényű gyermek esetén a szakértői vélemény másolatát.

Az óvodai jelentkezéskor megtörténik a gyermek adatainak bejegyzése az óvodai felvételi előjegyzési naplóba. Az óvodai felvételi előjegyzési napló az óvodába jelentkezett gyermekek nyilvántartására szolgál.

A felvételi előjegyzési naplóban fel kell tüntetni az óvoda nevét, OM-azonosítóját, címét, a nevelési évet, a napló megnyitásának és lezárásának időpontját, az óvodavezető aláírását, papíralapú nyomtatvány esetén az óvoda körbélyegzőjének lenyomatát is. A napló nevelési év végén történő lezárásakor fel kell tüntetni a felvételre jelentkező, a felvett és a fellebbezés eredményeként felvett gyermekek számát.

A 2024/2025-s nevelési évtől a felvételi előjegyzési napló elektronikus formátumú, azt az OVIKRETA program generálja. Elektronikusan vezetendő.

A felvételi előjegyzési napló gyermekenként tartalmazza:

- jelentkezés sorszámát, időpontját,
- a gyermek nevét, születési helyét és idejét, állampolgárságát, tartózkodás jogcímét, lakóhelyének, tartózkodási helyének címét, anyja születési nevét, apja (törvényes képviselője) nevét,
- a szülő felvétellel, ellátással kapcsolatos igényeit,
- a felvételi elbírálásánál figyelembe vehető egyéb szempontokat,
- jelentkezés sorszámát,
- jelentkezés időpontját,
- kötelező felvételt biztosító óvoda nevét
- kijelölt óvodát
- annak tényét, hogy a gyermek a jelentkezés időpontjában részesül-e bölcsődei vagy óvodai ellátásban,
- annak az óvodának a megnevezését, ahová a gyermek jelentkezését még benyújtották,
- felmentést kér-e,
- az óvodaigazgató javaslatát,
- a felvétellel kapcsolatos döntést, annak időpontját,
- felvétel időpontját (jogviszony létrejöttének időpontja)
- igénybevétel kezdetét (első nevelési nap időpontját)
- a felvétellel kapcsolatos fellebbezés időpontját és iktatószámát,

A sajátos nevelési igényű gyermeknek joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint kell biztosítani.

A szülő választja ki a sajátos nevelési igényű tanuló számára megfelelő ellátást nyújtó nevelési-oktatási intézményt az illetékes szakértői bizottság szakértői véleménye alapján, a szülő és a gyermek igényeinek és lehetőségeinek figyelembevételével.

3.4 Döntés az óvodai felvételtől

A felvételtől, átvételtől az óvoda igazgatója dönt, aki az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését – a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30 napon belül – írásban, a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában közli a szülővel.

Az értesítés vagy határozat átvétele történhet:

- a szülő átvételt igazoló aláírásával,
- postai átvétel igazolásával,
- amennyiben a szülő az óvodai beiratkozás napján – az elektronikus elérhetőségének megadásával – kérte, elektronikus úton. (Az elektronikus úton történő megküldés esetén a szülőnek a megérkezett határozatról elektronikus levél útján nyilatkozni kell a kézhezvételtől.)

Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az igazgató három főből álló bizottságot szervez (óvodaigazgató, két óvodapedagógus), amely javaslatot tesz a felvételre. A felvételi szempontok javasolt sorrendje a következő:

- a gyermek az adott év augusztus 31. napjáig a három évet betöltötte és az óvoda felvételi körzetében lakik,
- a gyermek halmozottan hátrányos helyzetű (a harmadik életévét augusztus 31. napjáig betöltötte),
- a gyermek szülője az intézmény dolgozója,
- a gyermek testvére jelenleg az adott intézménybe jár,
- egyéb szociális, egészségügyi szempontok,
- az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező óvodaköteles hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Fenti sorrendiség alól kivételt képez, ha a Szakértői Bizottság a szakértői véleményben vagy a gyámhatóság határozatban az adott intézményt jelölte ki, ebben az esetben az óvodaigazgató nem mérlegelhet, köteles a gyermeket felvenni. A sajátos nevelési igényű gyermeket abba az óvodába kell felvenni, amelyet kijelöltek, és a szakvéleményében szereplő szakellátás az adott óvoda Alapító okiratában, mint kötelező feladatellátás szerepel.

Az óvoda igazgatója az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban, a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában közli a szülővel a döntést melynek határideje legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30 nap. Év közbeni felvételi kérelem elbírálási határideje 8 munkanap. A nevelési-oktatási intézmény döntése jogerős, ha a fellebbezésre nyitva álló határidőn belül nem nyújtottak be eljárást megindító kérelmet, vagy az eljárást megindító kérelem benyújtásáról lemondtak.

Az óvodai jogviszony a beiratás napján jön létre.

A felvételtől szóló határozat az OVIKRETA programmal készül, mely elektronikusan és papír alapon is átadható a szülőnek.

A gyermek személyiségi jogait figyelembe véve a felvett/elutasított gyermekekről névszerinti névsort nyilvános helyre kifüggeszteni, honlapon megjeleníteni TILOS!

3.5 Fellebbezés az óvodaigazgató döntése ellen

Az óvodaigazgató döntése ellen a szülő – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül – a gyermek érdekében eljárást indíthat. (Nkt. 37. § (2))

A fenntartó jár el és hoz másodfokú döntést az óvodai felvétellel kapcsolatos kérelem tekintetében, az önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási intézmény esetén a jegyző jár el. A fenntartó nevében eljáró jegyző a kérelmet elutasíthatja, a döntést megváltoztathatja, vagy megsemmisítheti, és a nevelési-oktatási intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

A kérelem benyújtásával kapcsolatos határidő számítására, a mulasztásra, a kérelem elbírálásával kapcsolatos eljárásra az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni (Nkt. 37-38. §). A másodfokú döntés a közléssel válik jogerőssé. A döntést a jegyző közli a szülővel. A közlésre az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

3.6 Évközben történő felvétel – gyermek átvétele

Az aktuális nevelési év megkezdését követően a jelentkező gyermekek felvétele a nevelési évben – a szabad férőhelyek függvényében – folyamatos. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti. A gyermek felvételéről az Nkt. 49. § (1)-(4) bekezdése szerinti eljárás keretében az intézmény igazgatója dönt.

4 A gyermekek nyilvántartása

Az óvodába felvett gyermeket az óvoda nyilvántartja. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek más óvodából történő átvétele esetén az óvoda igazgatója a döntésről értesíti az előző óvoda igazgatóját. Az

értesítés történhet postai úton vagy elektronikus levél formájában. Amennyiben az óvodai felvételre a gyámhatóság kezdeményezése alapján kerül sor, a felvételtől szóló értesítést számára is meg kell küldeni.

A gyermek további nyilvántartása az átadó óvoda értesítése alapján az átvevő óvoda feladata. Az óvoda törli az óvodába felvettek nyilvántartásából azt a gyermeket, akinek óvodai jogviszonya megszűnt az adott intézményben. Az adatkezelés a Mosolyfalva Óvoda GDPR szabályzata szerint történik.

5 Ellenőrzés

Az Nkt. 45. § (8) bekezdése alapján a vármegyei kormányhivatal járási hivatala, mint felmentést engedélyező szerv hivatalból, valamint a hivatal jelzése alapján elrendeli és felügyeli az óvodába járási kötelezettség és a tankötelezettség teljesítését.

Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem írhatja be, szabálysértést követ el. A szabálysértés pénzbírsággal is büntethető, melynek mértéke hatezeröt száz forinttól kettőszázezer forintig terjedhet.

6 Felmentés óvodai nevelés alól

A Nkt. 8. § (2) szerint a szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva,

- annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti,
- különös méltánylást érdemlő esetben, újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti

a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv, a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 38/B. §-ában kijelölt vármegyei kormányhivatal általános illetékességgel eljáró járási hivatala) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodaigazgató vagy a védőnő rendelhető ki.

Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.) 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárás időtartama ötven nap. A döntés ellen közigazgatási pert a döntés közlésétől számított tizenöt napon belül lehet megindítani. A felmentést engedélyező szerv döntését a bíróság nem változtathatja meg.

Az Nkt. 4. § 18. pontja szerint tartós gyógykezelés alatt álló gyermeknek tekintendő az a gyermek, akinek egészségügyi ellátása az Eütv. 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos véleménye alapján az adott nevelési évben a harminchat nevelési napot várhatóan meghaladja, és emiatt az óvodai nevelésben a 8. § (2) bekezdése szerinti formában nem tud részt venni, az az, a legalább napi négy órai tartamban meghatározott óvodai foglalkozásokban nem részesül.

A szülői kérelem az alábbi linken elérhető:

https://kormanyhivatalok.hu/system/files/dokumentum/miniszterelnokseg/2024-04/kerelem-ovodai-neveles-aloli-felmentes-irant_2024.pdf

7 Az óvodai jogviszony szünetelésének és megszűnésének eljárásrendje

Az Nkt. 91. § (4) bekezdése értelmében szünetel az óvodai jogviszonya annak a gyermeknek, aki óvodába járási kötelezettségét külföldön teljesíti, a szülő által bejelentett naptól.

Megszűnik az óvodai jogviszony (óvodai elhelyezés):

- Ha a gyermeket másik óvoda átvette, az átvétel napján, amennyiben a fogadó óvoda a gyermek nevelését eddigiekben végző óvoda számára elküldte a döntésről szóló értesítését. A partneri együttműködésre tekintettel, kérjük, hogy ebben az esetben a szülő is értesítse az intézményt arról, hogy gyermeke melyik óvodába távozik!
- Ha a területileg illetékes kormányhivatal a szülő kérelmére a gyermeknek felmentést adott a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól – a szülő április 15-éig benyújtott kérelme alapján – annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti.
- Ha a gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján.
- Ha az óvodába járási kötelezettségét külföldön teljesítő gyermek eléri a tanköteles kort, (és az Oktatási Hivatal nem küld határozatot további egy nevelési évig óvodai nevelésben maradásáról).
- A nem magyar állampolgárságú gyermek külföldre vagy saját országába távozik.
- Amennyiben a nem óvodaköteles gyermek szülője írásban lemond az óvodai férőhely igényéről.

A gyermek óvodai jogviszonyának megszűnéséről az óvoda igazgatója írásban (KIR személyi nyilvántartón keresztül) értesíti az Oktatási Hivatalt.

8 A gyermek jogainak gyakorlása

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. A gyermek – személyesen, illetve szüleinek keresztül – a beíratás napjától kezdve az óvodai jogviszonyon alapuló alábbi jogait gyakorolhatja:

- Az óvoda működéséről, az óvodai csoportba történő beosztásról, az óvodai beszoktatásról/befogadásról szóló tájékoztató értekezleten való részvétel.
- Óvodai jel választása az óvodában használatban lévő jelkészletből.
- Óvodapedagógusokkal, dajkával, az intézménnyel való megismerkedés.
- Óvodai étkezés megrendelésének és befizetésének bonyolítása.
- Az indokolt esetben történő családlátogatás időpontjának leegyeztetése a csoportos óvodapedagógusokkal.

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 49. § (3a) bekezdésére alapozva a gyermek az óvodai jogviszonyon alapuló alábbi jogait az első nevelési év megkezdésével, szeptember 1. napjától – nevelési év közben történő felvétel esetén a felvételi határozatban szereplő naptól kezdve – az alábbi tevékenységekkel gyakorolja:

- Jelenléti óvodai nevelésben való részvétel, az óvodába járás valós megkezdése.
- Óvodai rendezvényeken, programokon való részvétel.
- Óvodában szervezett külön foglalkozásokon való részvétel lehetősége.
- Óvodai étkezés, és azon belül szociális kedvezményekre való jogosultság.
- Szükség szerinti SNI, BTMN fejlesztő foglalkozásokon, fejlesztő nevelésben történő részvétel.
- Logopédiai ellátás, fogászati szűrés, védőnői szűrés.
- Heves Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat szűrései.

A szülő/gondviselő nyilatkozik arról, hogy gyermeke először vesz részt óvodai nevelésben. Ez a nyilatkozat a mellékletek között megtalálható.

A külön élő szülők nyilatkoznak arról, hogy hozzájárulnak a gyermek intézményünkbe való beíratásához. Ez a nyilatkozat a mellékletek között megtalálható.

A szülő/gondviselő nyilatkozik a gyermekétkeztetés igénybevételéhez a **NYILATKOZAT (6. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez) gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételéhez bölcsődei ellátás és óvodai nevelés esetén** elnevezésű nyomtatványon, mely az alábbi linken elérhető: <https://njt.hu/jogszabaly/2011-328-20-22>

Gyöngyöstarján, 2025. április 22.

.....
Feketéné Reviczki Hajnalka Krisztina
igazgató

Ezen szabályzat Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának Képviselő testülete
számú önkormányzati határozata alapjánnapján lép hatályba.

Gyöngyöstarján, 2025.

9 Mellékletek listája

9.1 1. számú melléklet: Óvodai felvétel iránti kérelem

 Mosolyfalva	Mosolyfalva Óvoda 3036 Gyöngyöstarján, Damjanich J. utca 1. Tel.: 37/397-333, 36-30/815-2172 E-mail: mosolyfalvaovoda@gmail.com
--	--

Érkezett:.....
 Ügyintéző:.....
 Iktatószám:.....

Óvodai felvétel iránti kérelem

Tisztelt Igazgatóasszony!

Azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy a gyermekemet az óvodába felvenni szíveskedjen.

1. A gyermek adatai:

- neve:.....
- Születési helye, ideje:
- lakhelye/tartózkodási helye:.....
- állampolgársága (nem magyar állampolgár esetén tartózkodási jogcím):.....

2. Szülő adatai: *-gal jelöltek kitöltése nem kötelező!

a, Apa (gondviselő) adatai:

- neve (születési neve):.....
- lakóhelyének címe:.....
- tartózkodási helyének címe:.....
- munkahelye*:.....
- foglalkozása*:.....

b, Anya adatai:

- neve (születési neve):.....
- lakóhelyének címe:.....
- tartózkodási helyének címe:.....
- munkahelye*:.....
- foglalkozása*:.....

3. A testvérek adatai:

- név:....., kor:.....
 amennyiben a gyermek bölcsődébe, vagy más intézménybe jár, az intézmény megnevezése:.....
- név:..... kor:.....
 amennyiben a gyermek bölcsődébe, vagy más intézménybe jár, az intézmény megnevezése:.....
- név:..... kor:.....
 amennyiben a gyermek bölcsődébe, vagy más intézménybe jár, az intézmény megnevezése:.....

4. A gyermek óvodai ellátásával kapcsolatos sajátos adatok:

☐ A gyermek sajátos nevelési igényű (BMO kód, SNI szakértői vélemény tartalma):

.....

- ☐ Óvodába járást nem akadályozó, de figyelembe veendő betegsége van (a betegség megnevezése, sajátossága):
- ☐ Speciális étrendet igényel (a speciális étrendet tartalma-pl.ételallergia, ételérzékenység, vegetáriánus stb.):
- ☐ Az óvodai ellátási nap igénybevételének hossza (minimum napi 4 óra):
- ☐ A gyermek hátrányos helyzetű.
- ☐ A gyermek halmozottan hátrányos helyzetű.
- ☐ A gyermek veszélyeztetett.
- ☐ A gyermek nevelésbe vett.

5. A felvétellel kapcsolatos információk:

- ☐ A gyermek felvételét kötelező beíratási kötelezettség teljesítése miatt kérem.
- ☐ A gyermek felvételét a kötelező beíratási kötelezettség el nem érése előtt kérem.
- ☐ A gyermekfelvétel kért időpontja:.....év.....hó.....nap.
- ☐ A gyermek szobatisztasága: szobatiszta nem szobatiszta.
- ☐ A felvételi kérelem előtt a gyermeket ellátó intézmény megnevezése:

6. Egyéb információk, csatolt dokumentumok:

- ☐ Kérem az elektronikus úton történő értesítést arról, hogy a gyermekem óvodai felvételt nyert, vagy a felvétele elutasításra került. Elektronikus értesítési címem - e-mail:
- ☐ A gyermek óvodai felvétele iránti kérelmet a következő óvodába nyújtottuk még be:
- ☐ A gyermekem a kérelem benyújtásának időpontjában bölcsődei/óvodai ellátásban részesül, az ellátó intézmény:.....
- ☐ Bemutatásra került a gyermek, valamint a szülői személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványa.

Kelt: Gyöngyöstarján, 20..... év..... hó..... nap

.....
Szülő aláírása

7. Záradék:

A felvételi és előjegyzési naplóba.....sorszámon bejegyeztem.

Kelt: Gyöngyöstarján, 20..... év..... hó..... nap

.....
Óvodaigazgató aláírása

ph

9.2 2. számú melléklet: Nyilatkozat első igénybevételről

 Mosolyfalva	Mosolyfalva Óvoda 3036 Gyöngyöstarján, Damjanich J. utca 1. Tel.: 37/397-333, 36-30/815-2172 E-mail: <u>mosolyfalvaovoda@gmail.com</u>
--	--

NYILATKOZAT ELSŐ IGÉNYBEVÉTELÉRŐL

Név:

Szül. hely, idő:

Lakcím:

Gyermek neve:

Nyilatkozom, hogy gyermekem első alkalommal veszi igénybe az óvodát.

Kelt: Gyöngyöstarján, 20.....

.....

Szülő aláírása

9.3 3. számú melléklet: Külön élő szülő hozzájárulási nyilatkozata

 Mosolyfalva	Mosolyfalva Óvoda 3036 Gyöngyöstarján, Damjanich J. utca 1. Tel.: 37/397-333, 36-30/815-2172 E-mail: mosolyfalvaovoda@gmail.com
--	--

Hozzájárulási nyilatkozat a gyermek beíratásához a szülők külön élése esetében**Alulírott (szülő adatai)**

név:.....
 anyja neve:.....
 születési helye, ideje:.....

hozzájárulok, hogy gyermekemet (gyermek adatai)

név:.....
 anyja neve:.....
 születési helye, ideje:.....

a gyermekem gondviselője (édesanya/édesapa/törvényes gyám adatai)

név:.....
 anyja neve:.....
 születési helye, ideje:.....

beírassa a Mosolyfalva Óvodába (3036, Gyöngyöstarján, Damjanich János utca 1).

Gyöngyöstarján, 20....,,

 nyilatkozó

9.4 4. számú melléklet: Iratbetekintési kérelem

 Mosolyfalva	Mosolyfalva Óvoda 3036 Gyöngyöstarján, Damjanich J. utca 1. Tel.: 37/397-333, 36-30/815-2172 E-mail: mosolyfalvaovoda@gmail.com
--	--

IRATBETEKINTÉS, ILLETVE MÁSOLÁS KÉRÉSE IRÁNTI KÉRELEM

(a gyermek szülője/törvényes képviselője számára)

Alulírott (személyazonosító adatok:

Szül. hely:, Szül. idő:,

Anyja neve:.....,

Lakcím:.....)

azzal a kérelemmel fordulok a Mosolyfalva Óvoda igazgatójához/adatkezelőjéhez, hogy gyermek(ek)ről a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban Gyvt.) 136/A§ alapján, a külön jogszabály szerinti gyermekvédelmi nyilvántartásnak a gyermek vonatkozásában kitöltött adatlapjaiba, valamint az intézménynél keletkezett, illetve részére megküldött, a gyermekkel kapcsolatos iratba betekintést engedélyezni szíveskedjen.

Tudomásul veszem, a Gyvt. 17.§ (2a) bekezdésben foglaltak szerint, hogy a gyermekjóléti szolgálat és a gyámhatóság a gyermek bántalmazása, elhanyagolása miatti jelzést vagy kezdeményezést tevő intézmény, személy adatait erre irányuló külön kérelem hiányában is zártan kezeli.

Tudomásul veszem, hogy az érintett írásbeli hozzájárulása hiányában nem lehet betekinteni a másik szülőre vonatkozó, különleges adatot tartalmazó iratba, kivéve, ha az a gyermek érdekében kezdeményezett, a gyermek védelembevételére vagy átmeneti nevelésbe vételére irányuló gyámhatósági eljárás, illetve a gyermek elhelyezésének megváltoztatására irányuló bírósági eljárás megindításához elengedhetetlenül szükséges.

A megtekintett iratokból másolatot: kérek nem kérek (megfelelő aláhúzendő)

Kelt: Gyöngyöstarján, 20.....

.....

aláírás

9.5 5. számú melléklet: Nyilatkozat gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételéhez óvodai nevelés esetén

6. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez

NYILATKOZAT

a Gyvt. 21/B. § (1) pontja szerinti ingyenes bölcsődei, mini bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés igénybevételéhez

1. Alulírott (születési név
születési hely, idő anyja neve:),
 szám alatti lakos, mint a
 1.1. nevű gyermek (születési hely, idő,
 anyja neve:),
 1.2. nevű gyermek (születési hely, idő,
 anyja neve:),*
 1.3. nevű gyermek (születési hely, idő,
 anyja neve:),*

szülője/más törvényes képviselője/gondviselője (a megfelelő aláhúzendő) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti **gyermekétkeztetési normatív kedvezmény igénybevételét az alábbi jogcím alapján kérem, mivel a gyermek(ek):****

a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül év hónap napjától,

b) tartósan beteg vagy fogyatékos,

c) családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

d) családjában három vagy több gyermeket nevelnek,**

e) nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság, vagy

f) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékmal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át.

g) A fenti jogcímek alapján a kedvezmény igénybevételére nem vagyunk jogosultak.

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, egyúttal hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételéhez történő felhasználásához.

Dátum:

..... az ellátást igénybe vevő

(szülő, más törvényes képviselő, nevelésbe vett gyermek esetén az ellátást nyújtó nevelőszülő, intézményvezető) aláírása

* A pont csak akkor töltendő, ha az ugyanazon intézménybe járó több gyermeke után ugyanazon jogcímen igényli a szülő/más törvényes képviselő/gondviselő a normatív kedvezményt. Ha különbözik a jogcím, gyermekenként külön nyilatkozatot kell kitölteni. A gyermekek számának megfelelően a sorok értelemszerűen bővíthetők.

** A megfelelő pont jelölendő! Az f) pont kizárólag abban az esetben jelölhető, amennyiben az ellátást igénybe vevő gyermek az a)-e) pontok szerinti feltételek egyikének sem felel meg.

*** A gyermekek számának meghatározásánál figyelembe veendő gyermekek köre: Az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező 18 éven aluli gyermek; a 25 évesnél fiatalabb, köznevelési intézményben nappali rendszerű oktatásban részt vevő vagy felsőoktatási intézményben nappali képzésben tanuló gyermek és életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos gyermek, kivéve a nevelőszülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermek, valamint a nevelőszülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermek és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt.

9.6 6. számú melléklet: Az intézmény értesítése óvodai jogviszony megszűnéséről

(hosszú bélyegző)

ÉRTESÍTÉS ÓVODAI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSÉRŐL*

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló

20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 50.§ (2) bekezdés alapján szíves tájékoztatásul értesítem,

hogyan gyermek

(születési idő: év hó nap, születési hely:;
lakóhelye-állandó lakhelye:;
tartózkodási helye.....)
óvodai jogviszonya

- másik óvodába történő átvétel
- tankötelezettség megkezdése**

okán***.....év.....hónap.....napján megszűnt.

Az áthelyezésről szóló határozat száma****.....

A gyermek adatait a jogviszony megszűnésével egyidejűleg töröltem az óvoda nyilvántartásából.

Kelt: Gyöngyöstarján, év hónap nap

p.h.

Igazgató

Az értesítést kapja (a megszüntetés okától függően):

- 1.A gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerinti illetékes jegyző
2. A szülő/Gyám
3. A gyermeket átvett óvodavezetője
4. Oktatási Hivatal

*a megfelelő aláhúzendő

**az óvodai jogviszony a nevelési év utolsó napján szüntethető meg

***a megfelelő válasz aláhúzendő

****kitöltendő, ha az óvodai jogviszony megszűnésének oka áthelyezés

9.7 7. számú melléklet: A szülő értesítése óvodai jogviszony létesítéséről

(hosszú bélyegző)

ÉRTESÍTÉS ÓVODAI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉRŐL*

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (4) bekezdés alapján szíves tájékoztatásul értesítem, hogy..... nevű gyermek (született.....évhó.....nap....., település;; lakóhelye-állandó lakhelye, annak hiányában tartózkodási helye.....) fent nevezett óvodánkév.....hónap.....napjától

- másik óvodába történt átvétellel jogviszonyt *létesített***.

Az áthelyezésről szóló határozat száma***.....

Az előző óvodával való jogviszony megszüntetéséről hozott határozat száma***;

A gyermek adatait a felvétellel egyidejűleg a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (8) bekezdés felhatalmazása alapján az óvoda nyilvántartásába vettem.

Kelt: Gyöngyöstarján, év, hónap, nap

p.h.

Igazgató

Az értesítést kapja (a megszüntetés okától függően):

1. A szülő

2. Átvétel esetén a gyermek jogviszonyát megszüntető előző óvoda vezetője

*a nyomtatvány alkalmazandó

- egyik óvodából a másik óvodába történt átvétel esetén, illetve
- ha az óvoda olyan gyermeket vett fel, akinek állandó lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye nem az intézmény (feladatellátási hely) felvételi körzetében van

**a megfelelő aláhúzendő

***átvétel esetén töltendő ki